

河海大学

大学生创新创业训练管理系统 2.0 使用指南

目录

学生系统登录	4
提示：“主题创新专项”项目从 1.选题管理开始；“自由选题”项目从 2.立项管理开始。	7
学生	7
1 选题管理	7
1.1 学生选择选题	7
1.2 查看已选选题	7
2 立项管理	8
2.1 申报项目	8
2.2 我的项目	11
3 承诺书管理	12
3.1 提交项目承诺书	12
4 季度报告管理	13
4.1 填写季度报告	13
5 中期管理	16
5.1 填报中期检查	16
6 结题管理	19
6.1 填报结题	19
6.2 打印结题管理	22
7 项目异动管理	23
7.1 项目变更申请	23
7.2.项目延期结题申请	26
7.3 项目终止申请	29
8 个人中心	31
8.1 通用	31
8.2 站内信	31
8.3 文件中心	32
指导教师系统登录	33
提示：“主题创新专项”项目从 1.选题管理开始；“自由选题”项目从 2.立项管理开始。	35
指导教师	35
1 选题管理	35
1.1 选择成员	35
1.3 确认选题	36
2 立项管理	37
2.1 指导教师审核项目	37

3 季度报告管理	39
3.1 指导教师审核季度报	39
4 中期管理	41
4.1 指导教师审核	41
5 结题管理	44
5.1 指导教师审核	44
6 项目异动管理	48
6.1 项目变更申请	48
6.2 项目延期结题	50
6.3 项目终止申请	52
7 数据汇总	54
7.1 立项信息汇总	54
7.2 承诺书汇总	55
7.3 季度报告汇总	56
7.4 中期检查汇总	57
7.5 结题报告汇总	58
7.6 项目结题统计	59
7.7 项目变更汇总	59
7.8 项目延期结题汇总	60
7.9 项目终止申请汇总	60
8 个人中心	61
8.1 通用	61
8.2 站内信	61
8.3 文件中心	62
学院管理员系统登录	63
学院管理员	65
1 系统管理	65
1.1 日志管理	65
2 专家组设置	65
3 立项管理	66
3.1 学院分配专家组	66
3.2 学院审核项目	67
4 季度报告管理	69
4.1 学院管理员审核季度报	69
5 中期管理	72
5.1 分配院级专家组	72
5.2 学院审核	73
6 结题管理	75
6.1 分配院级专家组	75

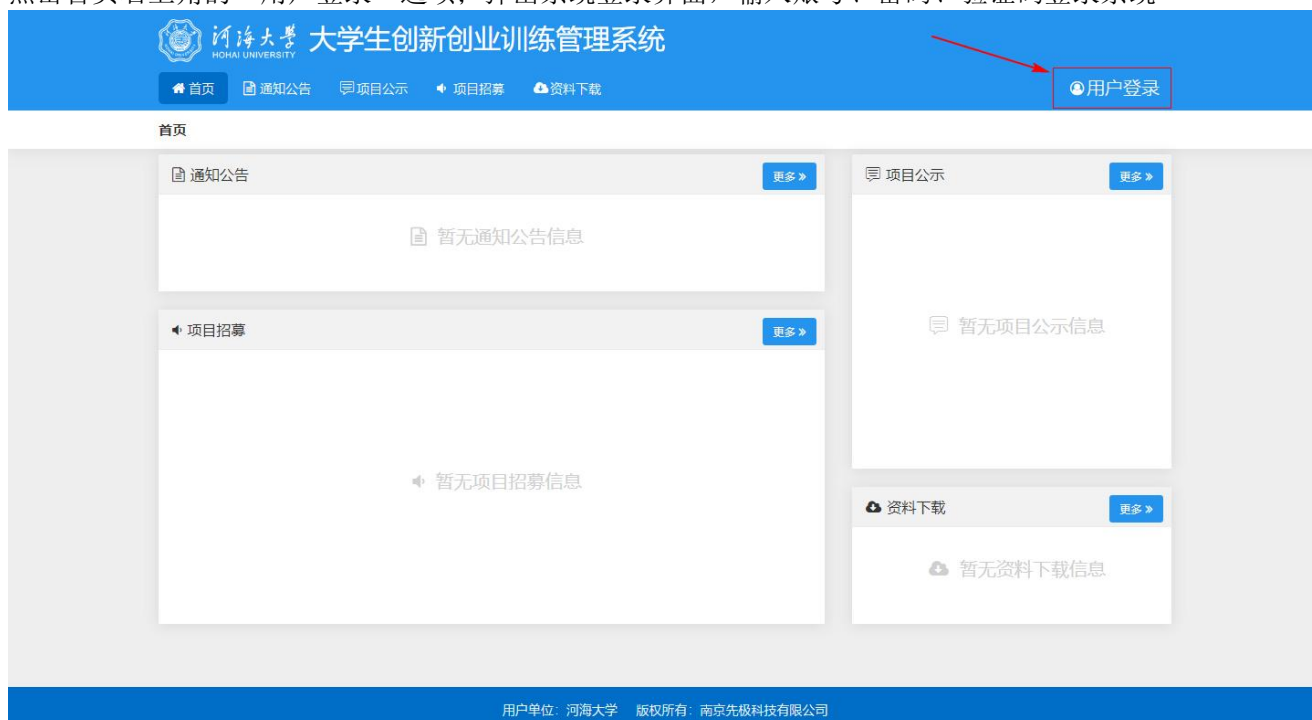
6.2 学院审核	76
7 项目异动管理	79
7.1 项目变更申请	79
7.2 项目延期结题	81
7.3 项目终止申请	83
8 数据汇总	85
8.1 立项信息汇总	85
8.2 承诺书汇总	87
8.3 季度报告汇总	88
8.4 中期检查汇总	88
8.5 结题报告汇总	89
8.6 项目结题统计	90
8.7 项目变更汇总	91
8.8 项目延期结题汇总	91
8.9 项目终止申请汇总	92
9 个人中心	92
9.1 通用	92
9.2 站内信	93
9.3 文件中心	93

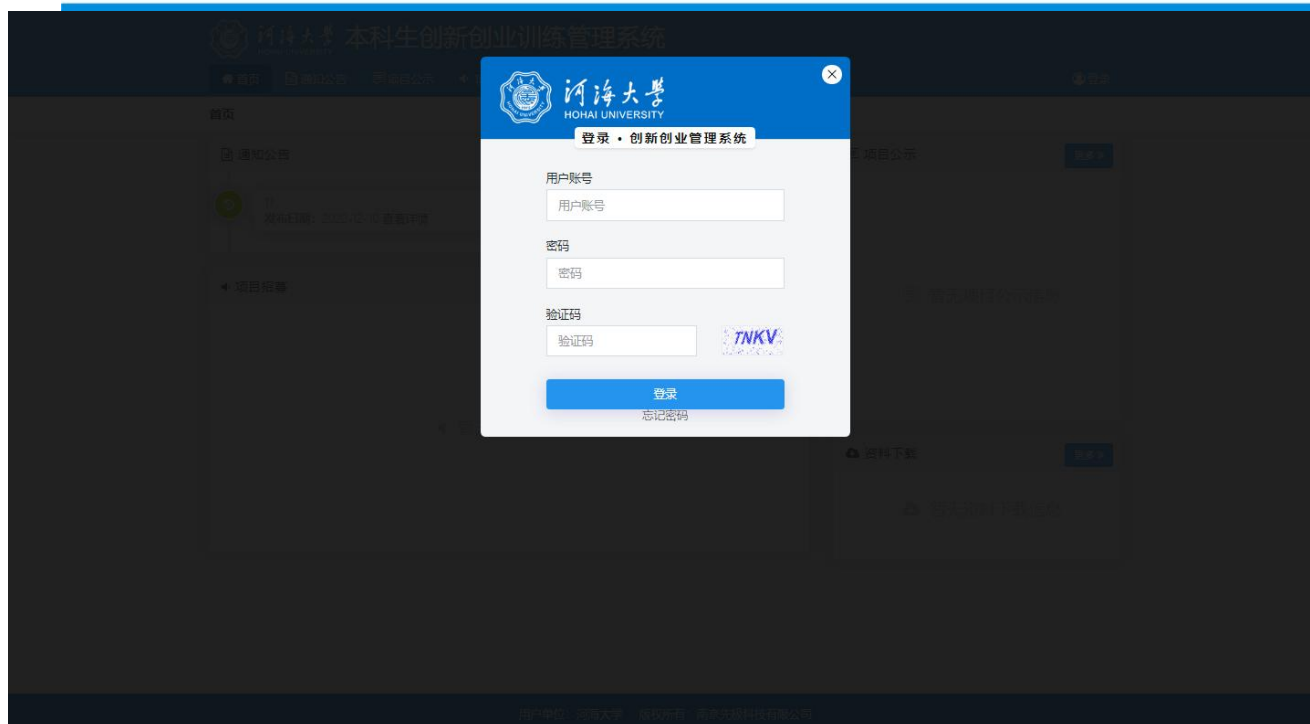
学生系统登录

（方式一）项目负责人通过信息门户在“我的应用”模块中一键登陆“实践教学平台”，选择进入“大学生创新创业训练管理”→点击“创新创业项目入口”登录；（方式二）输入网址（<https://sjjx.hhu.edu.cn/cxxl/bkscxcycl/>），点击“创新创业项目入口”登录（如图）



点击首页右上角的“用户登录”选项；弹出系统登录界面，输入账号、密码、验证码登录系统









进入系统首页，点击右上角头像，可以进入后台管理页面和退出系统，点击“后台管理”，进入系统主页；点击“退出系统”，返回系统首页。



点击后台管理，进入系统后台，账号首次登录系统会有基本信息确认弹出，填写完善个人基本信息，确认后进入系统主页

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统



主页

立项管理

承诺书管理

季度报告管理

中期管理

结题管理

项目异动管理

个人中心

基本信息确认


用户账号

scl777


用户名

scl777

密码



确认密码




性别

☒ 男 ☐ 女

民族

请选择民族



出生日期

出生日期

电子邮箱

电子邮箱

电话


电话

手机

手机


所属学院

测试学院




所属专业

测试专业



年级

2019



保存

↑

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

页面中间为主显示区域。左侧为主操作区域，分为：主页、立项管理、承诺书管理、季度报告管理、中期管理、结题管理、项目异动管理、个人中心。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统



主页

立项管理

承诺书管理

季度报告管理

中期管理

结题管理

项目异动管理

个人中心

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

提示：“主题创新专项”项目从 1.选题管理开始；“自由选题”项目从 2.立项管理开始。

学生

1 选题管理

1.1 学生选择选题

学生在“选择选题”界面，可以查看到教师已经发布的选题，并从中选取一个点击“选择选题”按钮进行申请。

序号	选题名称	选题类型	一级学科	二级学科	申报人	申报人角色	第一指导教师	所属批次	状态	操作
1	测试选题	创新训练项目	经济学	经济学类	陈明(20050613)	指导教师	培训中心	主题创新项目申报	已选择	选择选题

点击“选择选题”按钮后，进入申请页面，根据选题的基本信息，填写自己的申请理由，并进行提交，选择选题流程结束。

申请说明 (个人简介等内容, 500字内)

提交 取消

1.2 查看已选选题

在“学生选择选题”页面，选择批次和状态，可以查看自己已选择的选题。选题最后会自动生成项目，在立项管理中查看并完善。

序号	选题名称	选题类型	一级学科	二级学科	申报人	申报人角色	第一指导教师	所属批次	状态	操作
1	测试选题	创新训练项目	哲学	哲学类	王明(2000120001)	指导教师	测试学院	主题创新项目申报	已选择	查看已选选题

2 立项管理

2.1 申报项目

点击左侧菜单栏—立项管理—申报项目，进入“申报项目—列表”页面；点击“新增”按钮，进入项目申报页面。



新增 申报项目 > 新增



所属批次: 项目名称:

项目类型: 所属一级学科: 所属二级学科:

项目来源名称: 项目归属学院: 项目期限:

负责人曾经参与科研的情况:

B I U X' X₀ Microsoft YaHei 14 Tl

指导教师承担科研课题情况:

B I U X' X₀ Microsoft YaHei 14 Tl

指导教师对本项目的支持情况:

B I U X' X₀ Microsoft YaHei 14 Tl

返回

下一步 →

按照步骤填写数据。点击下一步即可暂存数据。依次填写完善基本情况、项目成员&指导教师、立项依据、经费预算和上传附件后，可以选择“暂存”或者“提交”。

大学生创新创业训练管理系统

新增 申报项目 > 新增

1 基本情况

2 项目成员&指导教师

3 立项依据

4 经费预算

5 上传附件

项目附件:

选择附件

返回

上一步 暂存 提交

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

暂存后，可以查看、编辑、导出或删除项目申报书。

大学生创新创业训练管理系统

列表 申报项目 > 列表

批次 请选择批次 项目名称 项目名称 项目类型 请选择项目类型 查询

新增

查看 修改 导出word 导出pdf 删除

序号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	所属批次	状态	操作
1	指南 当选	创新训练项目	哲学	哲学类	2020年申报批次	学生暂存项目	查看 修改 导出word 导出pdf 删除

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

提交后，只能查看、导出项目申报书，等待指导教师审核。

列表

申报项目 > 列表

批次	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	所属批次	状态	操作
请选择批次	项目名称	请选择项目类型					
新增							
1	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	2020年申报批次	学生项目提交	查看 导出word 导出pdf

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

小贴士:

无法申报项目, 可能存在的情况如下:

- A: 不在申报日期范围内;
- B: 学生不在申报年级范围内;
- C: 参加的项目数超过学校的规定。

2.2 我的项目

点击左侧菜单栏—立项管理—我的项目, 可以查看已申报的项目, 并显示当前状态

序号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	所属批次	成员类型	状态	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	2020年申报批次	第一主持人	学生项目提交	查看 导出word 导出pdf

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

点击操作列中的项目管理时, 跳转到申报项目界面里, 可以在项目没有提交时, 可以对项目进行编辑、删除操作, 提交后, 只能查看、导出项目申报书, 等待指导教师审核。

大学生创新创业训练管理系统

- 主页
- 立项管理
- 我的项目
- 申报项目
- 承诺书管理
- 季度报告管理
- 中期管理
- 结题管理
- 项目异动管理
- 个人中心

列表

我的项目 > 列表

批次: 请选择批次
项目名称: 项目名称
项目类型: 请选择项目类型
[查询](#)

序号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	所属批次	成员类型	状态	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	2020年申报批次	第一主持人	学生项目提交	

[项目管理](#)

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

大学生创新创业训练管理系统

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

- 主页
- 立项管理
- 我的项目
- 申报项目
- 承诺书管理
- 季度报告管理
- 中期管理
- 结题管理
- 项目异动管理
- 个人中心

列表

申报项目 > 列表

批次: 2020年申报批次
项目名称: 项目名称
项目类型: 请选择项目类型
[查询](#)

[新增](#)

序号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	所属批次	状态	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	2020年申报批次	学生项目提交	

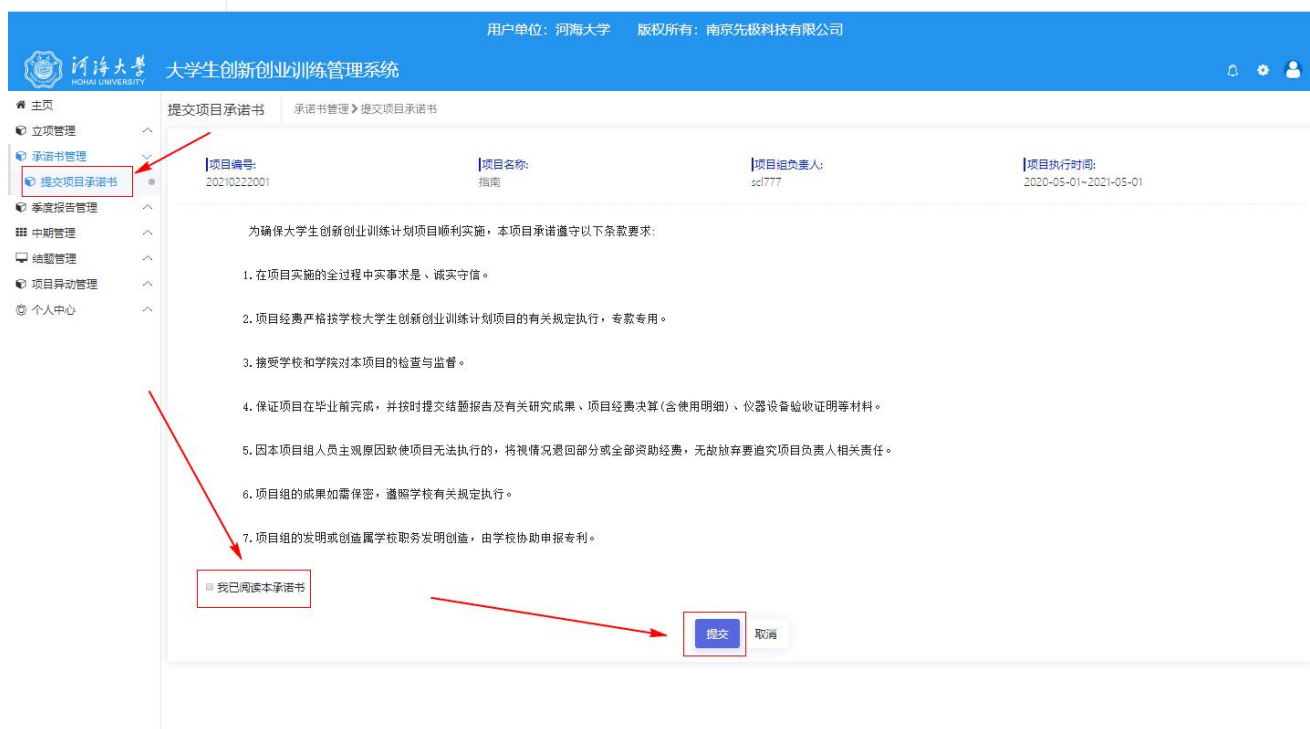
<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

3 承诺书管理

3.1 提交项目承诺书

学校发布项目后, 点击左侧菜单栏承诺书管理—提交项目承诺书, 进入“提交承诺书—列表”页面点击列表“操作”栏下“提交”按钮; 进入提交承诺书页面, 勾选“我已阅读本承诺书”后提交。



- (1) 项目立项成功才可以提交承诺书。
- (2) 提交承诺书后，才可以进行后面的流程。

4.1 填写季度报告

点击左侧菜单栏--季度报告管理--填写季度报告；点击操作栏“加号”按钮，进行季度报告的提交。点击管理按钮，可以查看所有已经提交的季度报告详情；依次填写完项目进展情况、项目主要研究、项目研究成果、项目季度报告、经费开支情况、项目后期具体工作计划、附件上传。可以选择“暂存”或者“提交”。

 河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统



主页

立项管理

承诺书管理

季度报告管理

填报季度报告

中期管理

结题管理

项目异动管理

个人中心

项目列表

填写季度报告 > 项目列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 查询


【提示】请点击操作栏“加号”按钮，进行季度报告的提交。点击管理按钮，可以查看所有已经提交的季度报告详情。

查看 提交 管理


序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	季度报告	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sd777 (sd777)	2020年申报批次	学校发布项目	季度提交 2 次 已提交 0 次	<div>+</div>


<< < 1 > >>


共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)


河海大学
HOHAI UNIVERSITY


大学生创新创业训练管理系统


 主页


 立项管理


 承诺书管理

 季度报告管理

 中期管理

 结题管理

 项目异动管理

 个人中心

填写季度报告 > 指南 > 新增季度报告

项目名称:

指南

项目进展情况:

请选择项目进展情况



项目主要研究:










+ 添加项目主要研究

项目研究成果:

+ 添加项目研究成果

项目季度报告 (项目执行的进展情况, 取得了哪些成绩, 是否达到预期效果, 以及在项目的开展过程中还存在哪些问题):

B I U   X' X, Microsoft YaHei 14 T! A

获批总经费:

已使用经费:

已报销金额:

未报销金额:

0

0

0

0

经费开支情况:

项目后期具体工作计划:

B I U   X' X, Microsoft YaHei 14 T! A

附件:

选择附件

返回

暂存

提交

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

暂存后，可以查看、编辑、删除、导出

季度列表 填写季度报告 > 指南 > 季度列表

返回项目列表 新增

查看 编辑 删除 导出word 导出pdf

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	提交次序	所属批次	状态	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sci777 (sci777)	第 1 次提交	2020年申报批次	暂存季度报告	查看 编辑 删除 导出word 导出pdf

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

提交后，只能查看、导出，等待指导教师的审核。

季度列表 填写季度报告 > 指南 > 季度列表

返回项目列表 新增

查看 导出word 导出pdf

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	提交次序	所属批次	状态	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sci777 (sci777)	第 1 次提交	2020年申报批次	提交季度报告	查看 导出word 导出pdf

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

5 中期管理

5.1 填报中期检查

点击左侧菜单栏—中期检查管理—填报中期检查。进入“填报中期检查—列表”页面后；点击列表“操作”栏下“填报”，进入中期检查填写页面

 河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

主页

立项管理

承诺书管理

季度报告管理

中期管理

中期检查管理

填报中期检查

结题管理

项目异动管理

个人中心

列表

中期检查 > 列表

项目名称

项目名称

查询

序号	项目名称	项目编号	项目级别	项目类型	所属批次	状态	操作
1	指南	20210222001	国家级	创新训练项目	2020年申报批次	等待提交中期检查	+ 填报

<< 1 >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

依次填写完: 参加学术会议、学术沙龙和发表论文、申请专利、参加竞赛活动等详细情况、项目进展状况小结、项目今后计划、经费使用情况和经费安排计划、存在问题、建议及需要说明的情况、项目取得成果、附件, 可以选择“暂存”或者“提交”。



- 主页
- 立项管理
- 承诺书管理
- 季度报告管理
- 中期管理
- 结题管理
- 项目异动管理
- 个人中心

新增 中期检查 > 新增

指南详情

| 参加学术会议、学术沙龙和发表论文、申请专利、参加竞赛活动等详细情况

B I U X' X, Microsoft YaHei 14 T

| 项目进展状况小结

B I U X' X, Microsoft YaHei 14 T

| 项目今后计划

B I U X' X, Microsoft YaHei 14 T

| 经费使用情况和经费安排计划

B I U X' X, Microsoft YaHei 14 T

| 存在问题、建议及需要说明的情况

B I U X' X, Microsoft YaHei 14 T

| 项目取得成果

B I U X' X, Microsoft YaHei 14 T

| 中期检查附件:

选择附件

暂存后，可以编辑、导出、删除中期检查；

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

提交后，只能查看、导出中期检查详细情况（无法删除），等待指导教师审核。

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

小贴士：

- (1) 由项目第一主持人提交中期检查；
- (2) 中期检查提交后不可修改。

6 结题管理

6.1 填报结题

点击左侧菜单栏—结题管理—填报结题。点击列表“操作”栏下“填报”按钮，进入结题表填写页面，依次填写：本项目的选题背景、目的与意义、项目的创新点与特色、项目实施的收获和体会、成果简述、论文发表情况、竞赛获奖情况、经费报销情况、附件；填写完可以选择“暂存”或者“提交”

 河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统



主页

立项管理

承诺书管理

季度报告管理

中期管理

结题管理

填报结题

打印结题管理

项目异动管理

个人中心

列表

结题报告 > 列表

项目名称

项目名称

查询

序号	项目名称	项目编号	项目级别	项目类型	所属批次	状态	操作
1	指南	20210222001	国家级	创新训练项目	2020年申报批次	等待提交结题报告	+ 填报

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司



主页

立项管理

承诺书管理

季度报告管理

中期管理

结题管理

项目异动管理

个人中心

新增 结题报告 > 新增

指南详情

| 本项目的选题背景、目的与意义

B I U S X' X, Microsoft YaHei 14 T1 A

| 项目的创新点与特色

B I U S X' X, Microsoft YaHei 14 T1 A

| 项目实施的收获和体会

B I U S X' X, Microsoft YaHei 14 T1 A

| 成果简述

B I U S X' X, Microsoft YaHei 14 T1 A

| 论文发表情况

B I U S X' X, Microsoft YaHei 14 T1 A

| 竞赛获奖情况

B I U S X' X, Microsoft YaHei 14 T1 A

| 经费报销情况

B I U S X' X, Microsoft YaHei 14 T1 A

| 结题材料附件上传 (结题报告、论文、展板等) :

选择附件

暂存后，可以编辑、导出、删除项目结题信息。

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

提交后，只能查看、导出项目结题报告（无法删除），等待指导教师审核。

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

小贴士：

- (1) 学校管理员审核通过中期检查后，方可提交结题报告；
- (2) 由项目第一主持人提交结题报告；
- (3) 结题报告提交后不可修改。

6.2 打印结题管理

点击左侧菜单栏—结题管理—打印结题管理；进入“打印结题管理-列表”页面，点击列表“操作”栏下“打印”按钮；进入打印结题页面



小贴士:

(1) 学校管理员审核通过结题后，方可打印结题证书。

7 项目异动管理

7.1 项目变更申请

6.1.1 填写项目变更

点击左侧菜单栏—项目异动管理—项目变更申请—填写项目变更。进入“填写项目变更—项目列表”页面；点击列表“操作”栏下“管理”，进入项目变更列表

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页

📁 立项管理

📁 承诺书管理

📁 季度报告管理

📁 中期管理

📁 结题管理

📁 项目异动管理

📁 项目变更申请

📁 填写项目变更

📁 项目延期结题

📁 项目中止申请

👤 个人中心

项目列表

填写项目变更 > 项目列表

批次 项目名称 项目类型

🔍 查询

系统中填报完成，直接导出纸质版。经项目所有成员签字，指导老师写意见及签字，院系管理员写意见并签字，学院领导写意见及签字并盖学院的章。由学院统一交至教务处工程训练中心。

序号	项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次		<div>管理</div> <div>⌵</div>

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页

📁 立项管理

📁 承诺书管理

📁 季度报告管理

📁 中期管理

📁 结题管理

📁 项目异动管理

📁 项目变更申请

📁 填写项目变更

📁 项目延期结题

📁 项目中止申请

👤 个人中心

项目变更列表

项目变更 > 20210125测试 > 项目变更列表

返回项目列表 新增

序号	变更前项目名称	变更后项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
暂无数据								

点击“新增”按钮，进入项目变更填写页面；填写完项目变更信息后，可以选择“暂存”或者“提交”。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

本科生创新创业训练管理系统

主页

立项管理

承诺书管理

季度报告管理

中期管理

结题管理

项目异动管理

项目变更申请

填写项目变更

项目延期结题

项目终止申请

个人中心

项目变更列表

项目变更 > 测试2 > 项目变更列表

返回项目列表

新增

序号	变更前项目名称	变更后项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
暂无数据								

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

新增项目变更

项目变更 > 20210125测试 > 新增项目变更

变更原因:

变更原因

变更后项目名称:

20210125测试

变更之后项目成员:

姓名: sci888 学号: sci888 所在学院: 测试学院 项目中的分工: 1

成员类型: 第一主持人 删除

+ 添加项目成员

变更之后指导教师:

账号: yg001 姓名: 测试学院 所属学院: 测试学院 是否企业导师: 否

指导教师类型: 第一指导教师 删除

+ 添加指导教师

返回

暂存 提交

暂存后，可以查看、编辑、删除、导出 pdf。

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

项目变更列表 项目变更 > 20210125测试 > 项目变更列表

返回项目列表 新增

序号	变更前项目名称	变更后项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	20210125测试	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次	暂存项目变更	查看 编辑 删除 导出pdf

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

提交后，只能查看、导出 pdf，无法修改、删除。等待指导教师审核

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

项目变更列表 项目变更 > 20210125测试 > 项目变更列表

返回项目列表 新增

序号	变更前项目名称	变更后项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	20210125测试	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次	提交项目变更	查看 导出pdf

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

小贴士：

- (1) 项目负责人提交项目变更申请，项目成员不可提交。
- (2) 项目变更申请可申请多次，申请后全部流程审核通过才能申请第二次。
- (3) 项目立项发布后方能申请。

7.2.项目延期结题申请

6.2.1 填写项目延期结题

可以点击左侧菜单栏—项目异动管理—项目延期结题—填写项目延期结题，进入“填写项目延期结题—项目列表”页面；点击“操作”栏下“管理”按钮，进入项目延期结题列表

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

项目列表

填写项目延期结题 > 项目列表

批次

请选择批次

项目名称

项目名称

项目类型

请选择项目类型

查询

系统中填报完成，直接导出纸质版。经项目所有成员签字，指导老师写意见及签字，院系管理员写意见并签字，学院领导写意见及签字并盖学院的章。由学院统一交至教务处工程训练中心。

序号	项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次		<div>管理</div> <div></div>

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

项目列表

填写项目延期结题 > 项目列表

批次

请选择批次

项目名称

项目名称

项目类型

请选择项目类型

查询

系统中填报完成，直接导出纸质版。经项目所有成员签字，指导老师写意见及签字，院系管理员写意见并签字，学院领导写意见及签字并盖学院的章。由学院统一交至教务处工程训练中心。

序号	项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次		<div>管理</div> <div></div>

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

项目延期结题列表

项目延期结题 > 20210125测试 > 项目延期结题列表

返回项目列表

新增

序号	项目名称	延期前项目期限	延期后项目期限	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
暂无数据									

点击“新增”按钮，进入项目延期结题填写页面；填写完项目延期结题信息后，可以选择“暂存”或者“提交”

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

新增项目延期结题

项目延期结题 > 20210125测试 > 新增项目延期结题

项目名称: 20210125测试

延期前项目期限: 1年 延期前开始时间: 2021-01 延期前结束时间: 2021-01

延期后项目期限: 1年 延期后开始时间: 2021-01 延期后结束时间: 2021-01

延期原因:

延期原因

返回 暂存 提交

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

暂存后，可以查看、编辑、删除、导出 pdf。

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

项目延期结题列表

项目延期结题 > 20210125测试 > 项目延期结题列表

返回项目列表 新增

查看 修改 删除 导出pdf

序号	项目名称	延期前项目期限	延期后项目期限	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	1年 (2021-01 至 2021-01)	1.5年 (2021-01 至 2022-06)	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次	暂存项目延期结题	查看 修改 删除 导出pdf

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

提交后，只能查看、导出 pdf，无法编辑、删除。等待指导教师审核

河海大学

大学生创新创业训练管理系统

[主页](#)
[立项管理](#)
[承诺书管理](#)
[季度报告管理](#)
[中期管理](#)
[结题管理](#)
[项目异动管理](#)
[项目变更申请](#)
[项目延期结题](#)
[填写项目延期结题](#)
[项目中止申请](#)
[个人中心](#)

项目延期结题列表
[项目延期结题 > 20210125测试 > 项目延期结题列表](#)

[返回项目列表](#)
[新增](#)

[查看](#)
[导出pdf](#)

序号	项目名称	延期前项目期限	延期后项目期限	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	1年 (2021-01 至 2021-01)	1.5年 (2021-01 至 2022-06)	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次	提交项目延期结题	

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

小贴士:

- (1) 项目负责人提交延期申请, 项目成员不可提交。
- (2) 项目延期可申请多次, 申请后全部流程审核通过才能申请第二次。
- (3) 项目立项发布后方能申请。

7.3 项目终止申请

7.3.1 填写项目终止申请

可以点击左侧菜单栏—项目异动管理—项目终止申请—填写项目终止申请, 点击列表“操作”栏下“填写”按钮, 进入项目终止申请填写页面, 填写完项目终止申请信息, 可以选择“暂存”或者“提交”

河海大学

大学生创新创业训练管理系统

[主页](#)
[立项管理](#)
[承诺书管理](#)
[季度报告管理](#)
[中期管理](#)
[结题管理](#)
[项目异动管理](#)
[项目变更申请](#)
[项目延期结题](#)
[项目中止申请](#)
[填写项目中止申请](#)
[个人中心](#)

项目列表
[填写项目终止申请 > 项目列表](#)

批次:
 项目名称:
 项目类型:

[查询](#)

[提交](#)

系统中填报完成, 直接导出纸质版。经项目所有成员签字, 指导老师写意见及签字, 院系管理员写意见并签字, 学院领导写意见及签字并盖学院的章。由学院统一交至教务处工程训练中心。

序号	项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	sci888 (sci888)	2020年申报批次	尚未填写项目终止申请	

[填写项目中止申请](#)

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

新增项目终止申请

项目终止申请 > 20210125测试 > 新增项目终止申请

项目名称

20210125测试

终止原因及已开展情况

终止原因及已开展情况

返回

暂保存

提交

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

暂存后，可以查看、编辑、删除项目终止申请。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

项目列表

填写项目终止申请 > 项目列表

批次 请选择批次

项目名称 项目名称

项目类型 请选择项目类型

查询

查看 编辑 删除 导出pdf

系统中填报完成，直接导出纸质版。经项目所有成员签字，指导老师写意见及签字，院系管理员写意见并签字，学院领导写意见及签字并盖学院的章。由学院统一交至教务处工程训练中心。

序号	项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	scl888 (scl888)	2020年申报批次	暂存项目终止申请	<div>查看 编辑 删除 导出pdf</div>

<< < 1 > >>

共1页1条记录，当前显示：第1页（第1到1记录）

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

提交后，只能查看、导出 pdf，等待指导教师审核

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

项目列表 填写项目终止申请 > 项目列表

批次 请选择批次 项目名称 项目名称 项目类型 请选择项目类型

查询

查看 导出pdf

系统中填报完成，直接导出纸质版。经项目所有成员签字，指导老师写意见及签字，院系管理员写意见并签字，学院领导写意见及签字并盖学院的章。由学院统一交至教务处工程训练中心。

序号	项目名称	项目类型	一级学科	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	scl888 (scl888)	2020年申报批次	提交项目终止申请	查看 导出pdf

共1页1条记录，当前显示：第1页（第1到1记录）

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

小贴士：

- (1) 项目负责人提交项目终止申请，项目成员不可提交。
- (2) 提交后不可修改、删除。
- (3) 学校审核通过后，项目终止。

8 个人中心

8.1 通用

可对个人信息（用户名、性别、出生日期、电子邮箱、电话、手机、头像、密码）进行修改，可对登录日志和操作日志进行查看。保存后生效

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

个人信息

账号 通知 设置 帮助

用户名 scl888

性别 ☒ 男 ☐ 女

出生日期 出生日期

电子邮箱 电子邮箱

电话 电话

手机 手机

所属学院 测试学院

所属专业 测试专业

年级 2019

保存

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

8.2 站内信

可与各个系统角色通过互发邮件形式进行交流互动。如下图：



用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

8.3 文件中心

可对图片进行存放。如下图：



用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

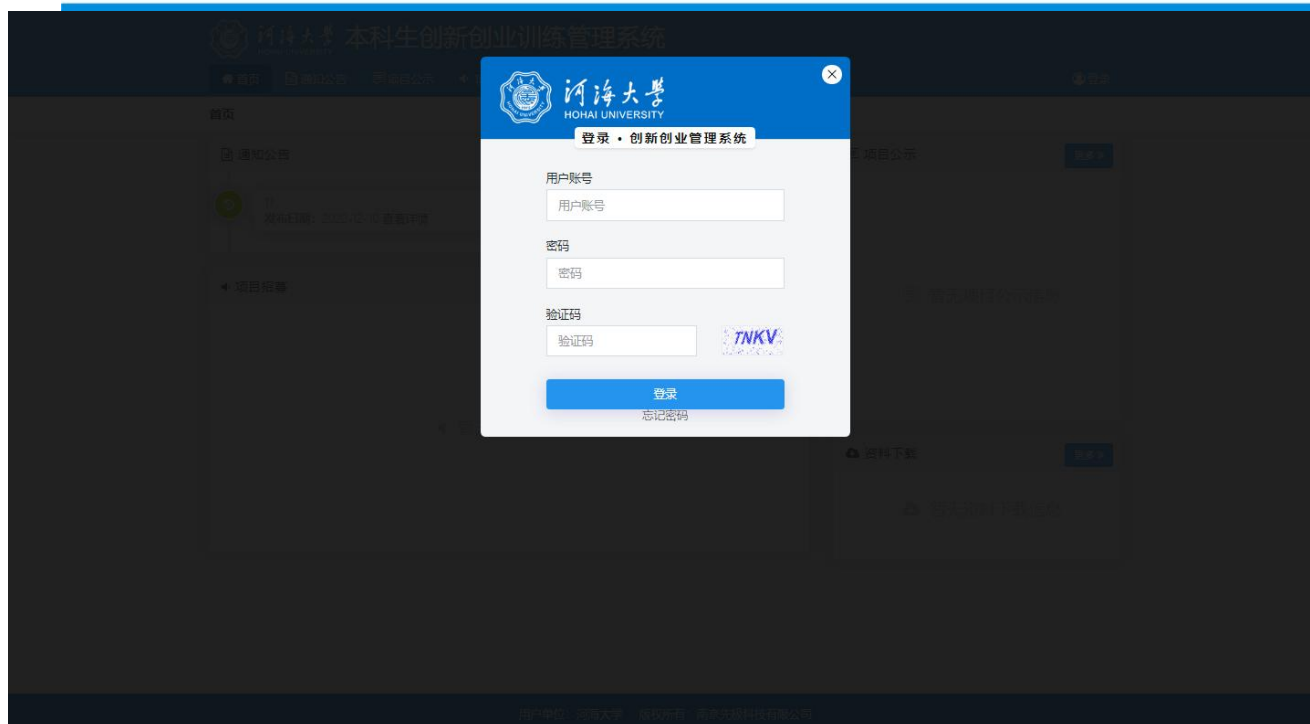
指导教师系统登录

（方式一）通过信息门户在“我的应用”模块中一键登陆“实践教学平台”，选择进入“大学生创新创业训练管理”→点击“创新创业项目入口”登录；（方式二）输入网址（<https://sjjx.hhu.edu.cn/cxxl/bkscxcycl/>），点击“创新创业项目入口”登录（如图）



点击首页右上角的“用户登录”选项，弹出系统登录界面，输入账号、密码登录系统。登录后，点击右上角头像，可以点击进入后台管理页面和退出系统。如图所示。





账号首次登录系统会有基本信息确认弹出，填写基本信息，确认后进入系统

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页

📁 立项管理

📁 季度报告管理

📁 中期管理

📁 结题管理

📁 项目异动管理

📁 数据汇总

📁 个人中心

基本信息确认

用户账号

yg001

用户名

测试学院

密码

确认密码

性别

☒ 男 ☐ 女

民族

汉族

出生日期

2020-08-31

电子邮箱

11@qq.com

电话

13312312303

手机

13312312303

所属学院

测试学院

教师职称

请选择职称

保存

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

提示：“主题创新专项”项目从 1.选题管理开始；“自由选题”项目从 2.立项管理开始。

指导教师

1 选题管理

1.1 选择成员

1.2

学校审核通过后，状态变为学校审核选题通过，等待确认选题(如图 6)。“选择成员”是指教师在已选择课题的学生中，选择符合课题要求的学生成为项目组成员。

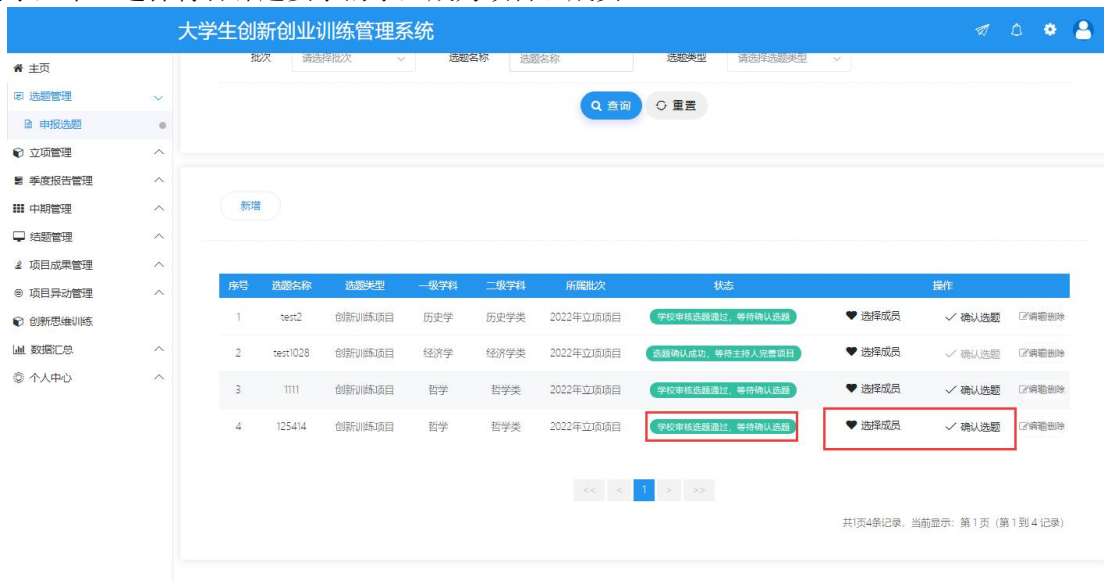


图 6

点击“选择成员”按钮，跳转到选择页面，点击待选成员右边的操作按钮（如图 7）。



图 7

选择成为第一主持人或成员后，被选学生就作为成员添加到了该项目（如图 8）。

待选成员

序号	学生	手机号码	所属学院	专业	年级	申请说明	操作	选择时间
1	 测试学生3(cs003)	13215151321	测试学院	测试专业	2019	1	<div><div>✓ 选为第一主持人</div><div>✓ 选为成员</div><div>✕ 删除该请求</div></div>	2022-11-02 16:02

1.3 确认选题

教师项目成员未选择好，可以点击“暂存”。所有信息都确认无误，点击“确认选题”

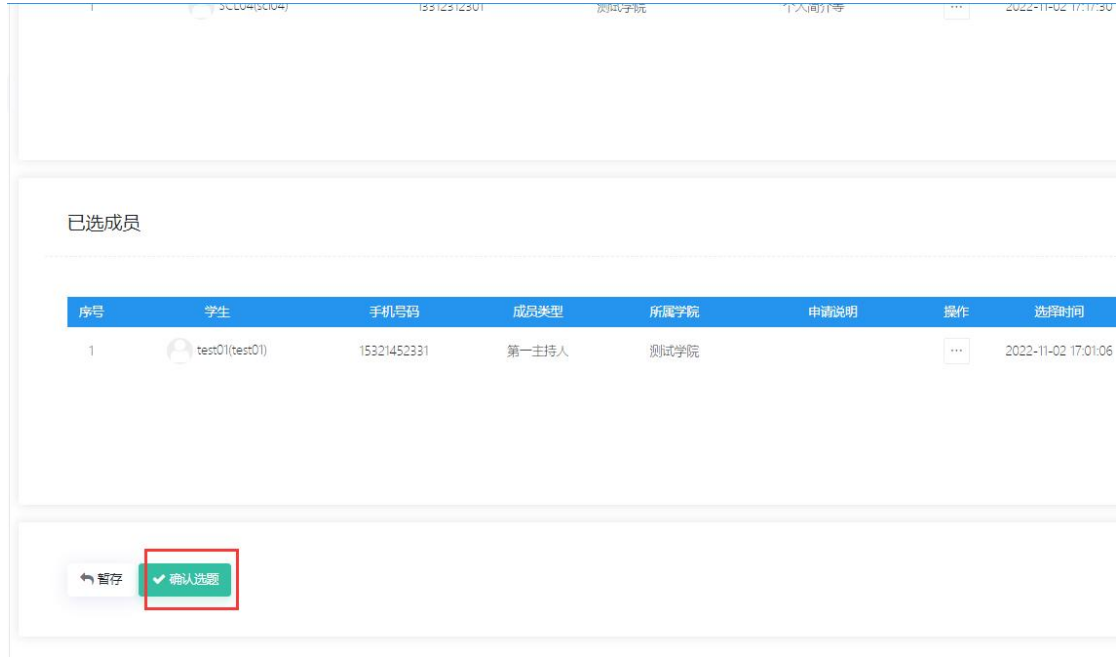


图 9

确认选题成功后，显示选题确认成功，等待主持人完善项目状态（如图 10），选题流程结束。



2 立项管理

2.1 指导教师审核项目

指导教师登录系统，点击左侧菜单栏—立项管理—指导教师审核项目，点击项目列表操作字段下的“审核”按钮，进入项目申报书审核页面，结论分“审核通过”、“退回修改”和“终止申报”；“退回修改”，项目申报书退回，等待学生修改后提交，指导教师继续审核；“终止申报”，则该项目终止。支持批量审核。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统



主页

立项管理

指导教师审核项目

季度报告管理

中期管理

结题管理

项目异动管理

数据汇总

个人中心

列表 指导教师审核项目 > 列表

批次 2020年申报批次 项目名称 项目名称 项目类型 请选择项目类型 审核状态 未审核

查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	所属批次	状态	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	2020年申报批次	学生项目提交	审核

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司



🏠 主页

📁 立项管理

📅 季度报告管理

📊 中期管理

💬 结题管理

🔄 项目异动管理

📈 数据汇总

👤 个人中心

审核

指导教师审核项目 > 审核

项目状态&进度

基本情况

项目成员

指导教师

立项依据

经费预算

项目附件

评审意见与建议

项目状态&进度

项目状态:

学生项目提交

项目进度:

步骤1

学生申报项目

已完成

步骤2

教师审核项目

进行中

步骤3

学院专家组审核项目

未开始

步骤4

学院审核项目

未开始

步骤5

学校专家组审核项目

未开始

步骤6

学校审核项目

未开始

步骤7

发布项目

未开始

审核状态:

请选择审核状态

请选择审核状态

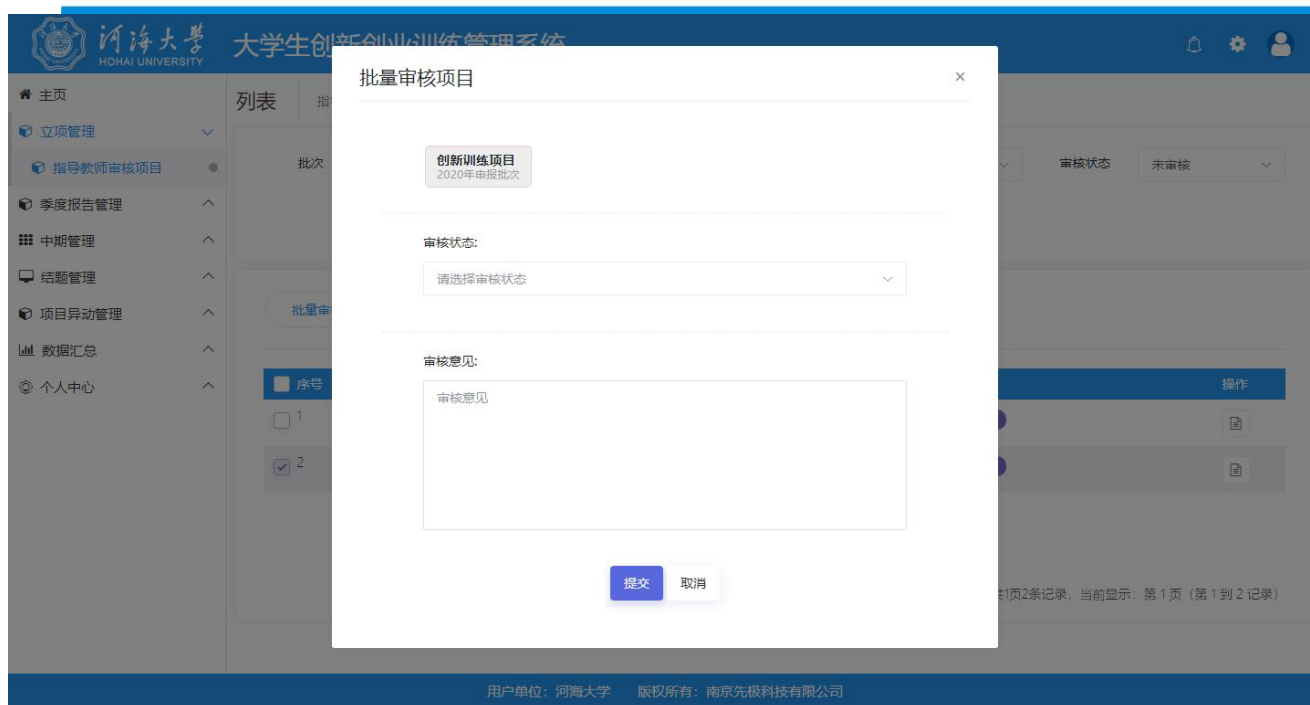
审核通过

退回修改

终止申报

提交

取消



3 季度报告管理

3.1 指导教师审核季度报

学生提交季度报告后，指导教师才可以审核季度报告。点击左侧“季度报告管理--指导教师审核季度报告”，进入季度报告列表页面。



点击项目列表操作栏下“审核”按钮，进入审核页面，可查看季度报告审核状态&进度、基本情况、经费使用明细、季度报告附件、评审意见与建议。提交审核结论，填写审核意见。

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

季度报告列表 指导教师审核季度报告 > 季度报告列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目期限: 请选择

审核状态: 未审核 查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	提交次序	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	提交季度报告	审核
2	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sci777 (sci777)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	提交季度报告	审核

共 2 条记录, 当前显示: 第 1 页 (第 1 到 2 记录)

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

审核 指导教师审核季度报告 > 审核

季度报告状态&进度

基本情况

经费使用明细

季度报告附件

评审意见与建议

季度报告状态&进度

季度报告状态: 提交季度报告

季度报告进度: 提交季度报告

步骤1: 申报 已完成

步骤2: 指导教师审核 进行中

步骤3: 学院管理员审核 未开始

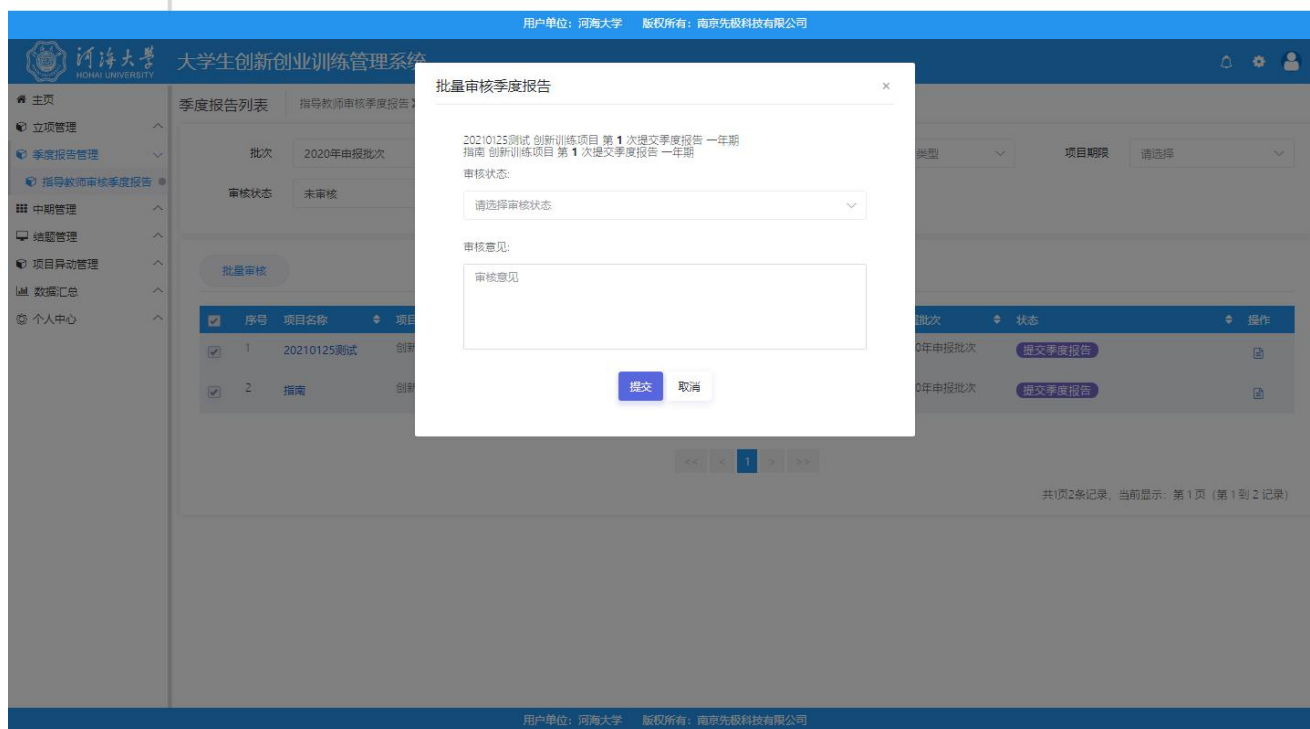
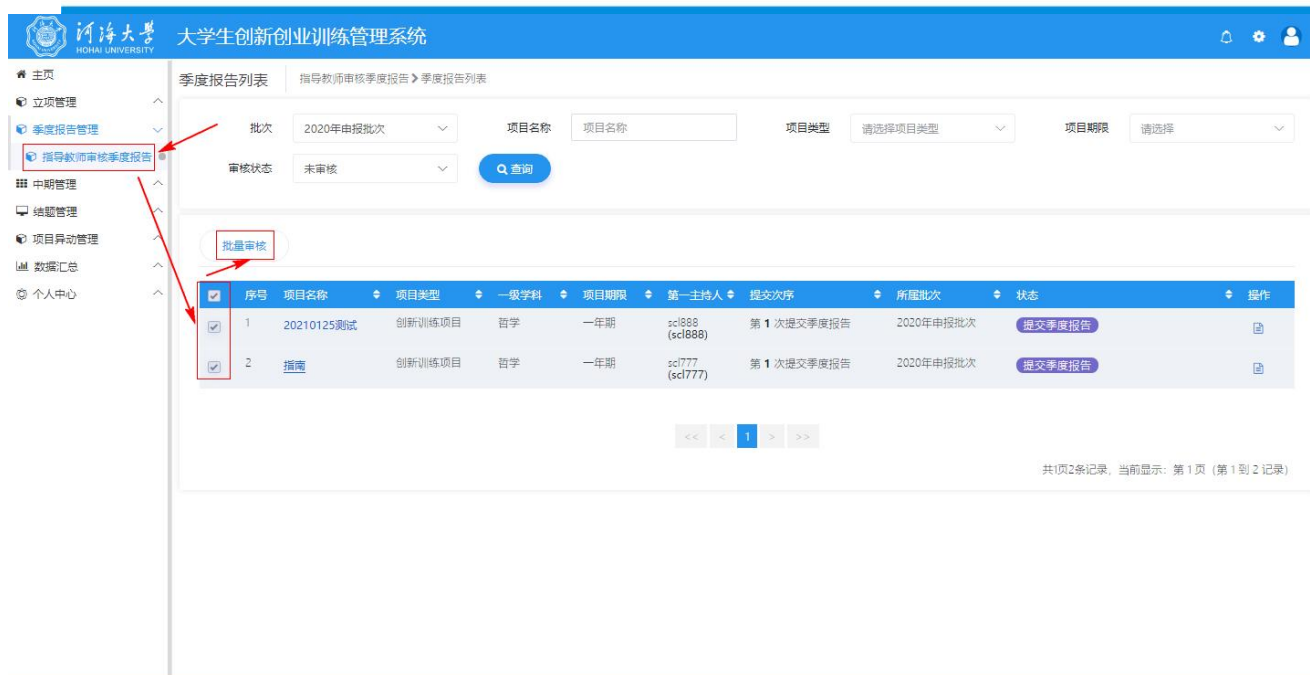
步骤4: 学校管理员审核 未开始

审核状态: 请选择审核状态

审核意见: 审核意见

提交 取消

支持批量审核。选择项目后点击“批量审核”，弹出批量审核页面



4 中期管理

4.1 指导教师审核

学生提交中期检查后, 指导教师登录系统, 点击左侧菜单栏—中期检查管理—指导教师审核。指导教师点击操作列中的“审核”, 进入审核页面;

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

列表

指导教师审核中期检查 > 列表

批号

2020年申报批次

项目名称

项目名称

项目编号

项目编号

审核状态

未审核

查询

批量审核

序号	项目名称	项目编号	项目类型	所属批次	状态	操作
<input type="checkbox"/> 1	指南	20210222001	创新训练项目	2020年申报批次	学生提交中期	<div>审核</div>

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

- 🏠 主页
- 📁 立项管理
- 📊 季度报告管理
- 📅 中期管理
- 📝 结题管理
- 🔄 项目异动管理
- 📈 数据汇总
- 👤 个人中心

审核 指导教师审核中期检查 > 审核

项目名称:
指南

第一主持人:
sd777

指导教师:
测试学院

填报日期:
2021-02-22 14:31:07

中期状态:
学生提交中期

中期进程:



参加学术会议、学术沙龙和发表论文、申请专利、参加竞赛活动等详细情况:
测试

项目进展状况小结:
测试

项目今后计划:
测试

经费使用情况和经费安排计划:
测试

存在问题、建议及需要说明的情况:
测试

项目取得成果:
测试

中期附件:
📎 测试word.doc

审核意见:

序号 审核状态

审核意见

暂无数据

审核状态:

请选择审核状态

审核意见:

审核意见

提交

取消


支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”，弹出批量审核页面



5 结题管理



5.1 指导教师审核

指导教师登录系统，点击左侧菜单栏—结题管理—指导教师审核。指导教师点击操作列中的“审核”，进入审核页面。



河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统



主页

立项管理

季度报告管理

中期管理

结题管理

指导教师审核

打印结题管理

项目异动管理

数据汇总

个人中心

列表

指导教师审核结题报告 > 列表

批次

2020年申报批次

项目名称

项目名称

项目编号

项目编号

审核状态

未审核

查询

批量审核

序号	项目名称	项目编号	项目类型	所属批次	状态	操作
<input type="checkbox"/>	1	指南	20210222001	创新训练项目	2020年申报批次	学生提交结题

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

审核

操作

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

项目名称:
指南

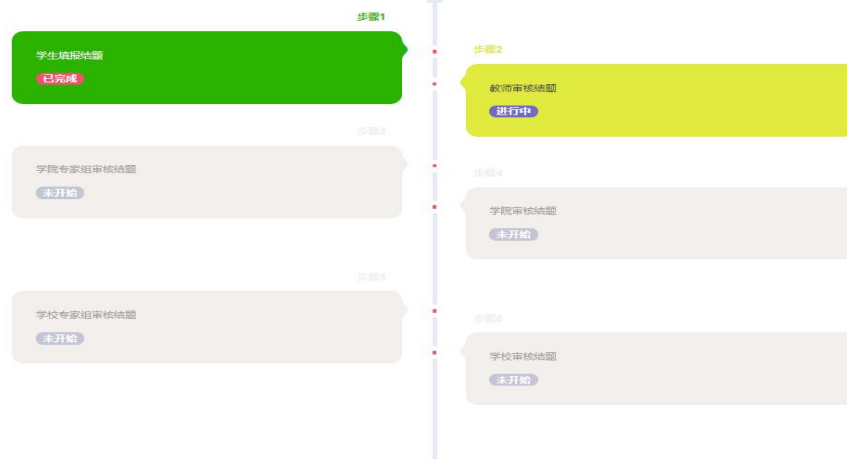
第一主持人:
sc1777

指导教师:
测试学院

填报日期:
2021-02-22 15:24:15

结题状态:
学生提交结题

结题进程:



本项目的选题背景、目的与意义:
测试

项目的创新点与特色:
测试

项目实施的收获和体会:
测试

成果简述:
测试测试

论文发表情况:
测试

竞赛获奖情况:
测试

经费报销情况:
测试

结题附件:
测试.docx

审核意见:

序号 审核状态

审核意见

暂无数据

审核状态:

请选择审核状态

审核意见:

审核意见

提交

取消

支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”，弹出批量审核页面



指导教师审核后，在学院管理员未审核之前都可以取消审核，取消审核后可以重新审核

大学生创新创业训练管理系统

- 主页
- 立项管理
- 季度报告管理
- 中期管理
- 结题管理
- 指导教师审核**
- 打印结题管理
- 项目异动管理
- 数据汇总
- 个人中心

列表

指导教师审核结题报告 > 列表

批次: 2020年申报批次 | 项目名称: 项目名称 | 项目编号: 项目编号 | 审核状态: 已审核

查询

批量审核

序号	项目名称	项目编号	项目类型	所属批次	状态	操作
1	指南	20210222001	创新训练项目	2020年申报批次	教师审核结题通过	审核 取消审核 取消审核

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 | 版权所有: 南京先极科技有限公司

6 项目异动管理

6.1 项目变更申请

5.1.1 指导教师审核项目变更

指导教师点击左侧菜单栏项目异动管理—项目变更申请—指导教师审核项目变更，点击列表“操作”栏下“审核”按钮，进入项目变更审核页面。

大学生创新创业训练管理系统

- 主页
- 立项管理
- 季度报告管理
- 中期管理
- 结题管理
- 项目异动管理
- 项目变更申请
- 指导教师审核项目变更**
- 项目延期结题
- 项目中止申请
- 数据汇总
- 个人中心

项目变更列表

指导教师审核项目变更 > 项目变更列表

批次: 2020年申报批次 | 项目名称: 项目名称 | 项目类型: 请选择项目类型 | 审核状态: 未审核

查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sc1888 (sc1888)	2020年申报批次	未审核 提交项目变更	审核

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 | 版权所有: 南京先极科技有限公司



- 🏠 主页
- 📁 立项管理
- 📊 季度报告管理
- 📋 中期管理
- 📝 结题管理
- 🔄 项目异动管理
- 📈 数据汇总
- 👤 个人中心

审核项目变更 指导教师审核项目变更 > 审核项目变更

📄 基本情况

基本情况

所属批次:

2020年申报批次

变更原因:

cs

变更前项目名称:

20210125测试

变更后项目名称:

20210125测试

项目成员

变更之前项目成员:

序号	学生	所属学院	专业	年级	项目中的分工	成员类型
1	scl888(scl888)	测试学院	测试专业	2019	1	第一主持人

变更之后项目成员:

序号	学生	所属学院	专业	年级	项目中的分工	成员类型
1	scl888(scl888)	测试学院	测试专业	2019	1	第一主持人

指导教师

变更之前指导教师:

序号	教师姓名	教师账号	所属学院	是否企业导师	教师类型
1	测试学院	yg001	测试学院	否	第一指导教师

变更之后指导教师:

序号	教师姓名	教师账号	所属学院	是否企业导师	教师类型
1	测试学院	yg001	测试学院	否	第一指导教师

下一页 →

审核状态:

请选择审核状态

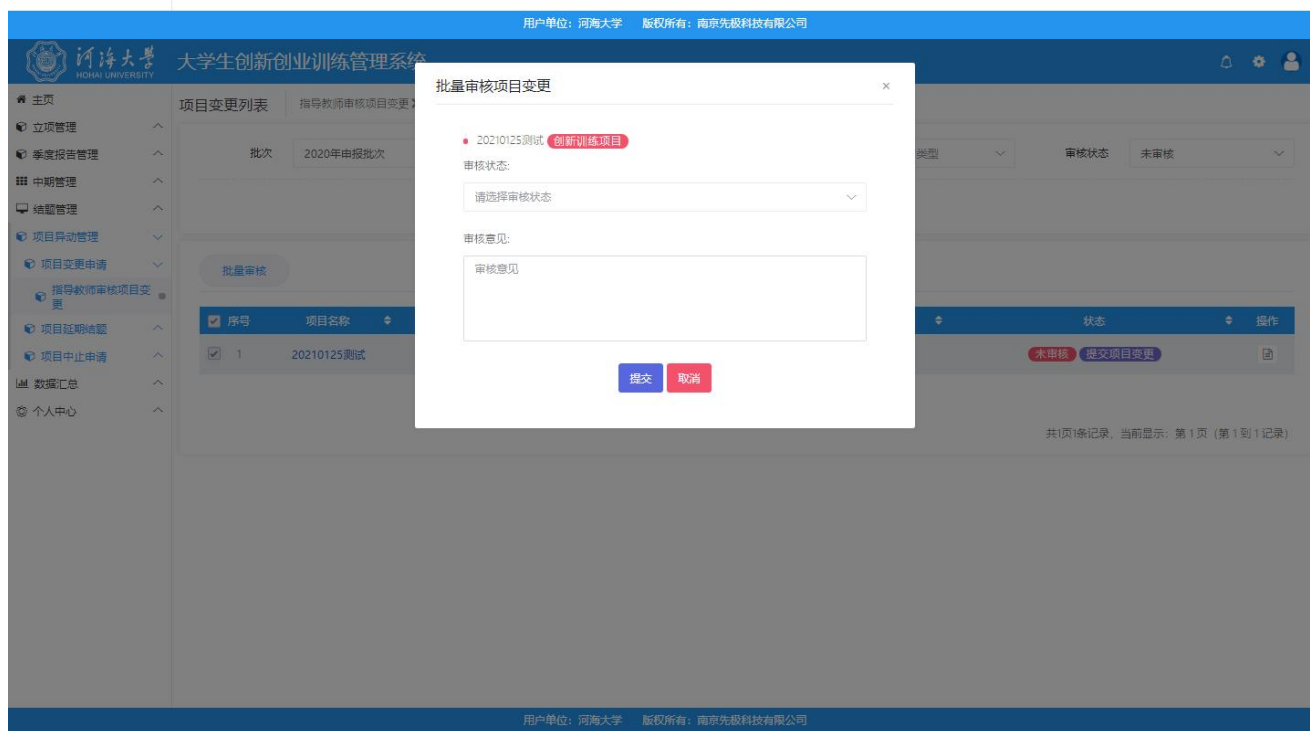
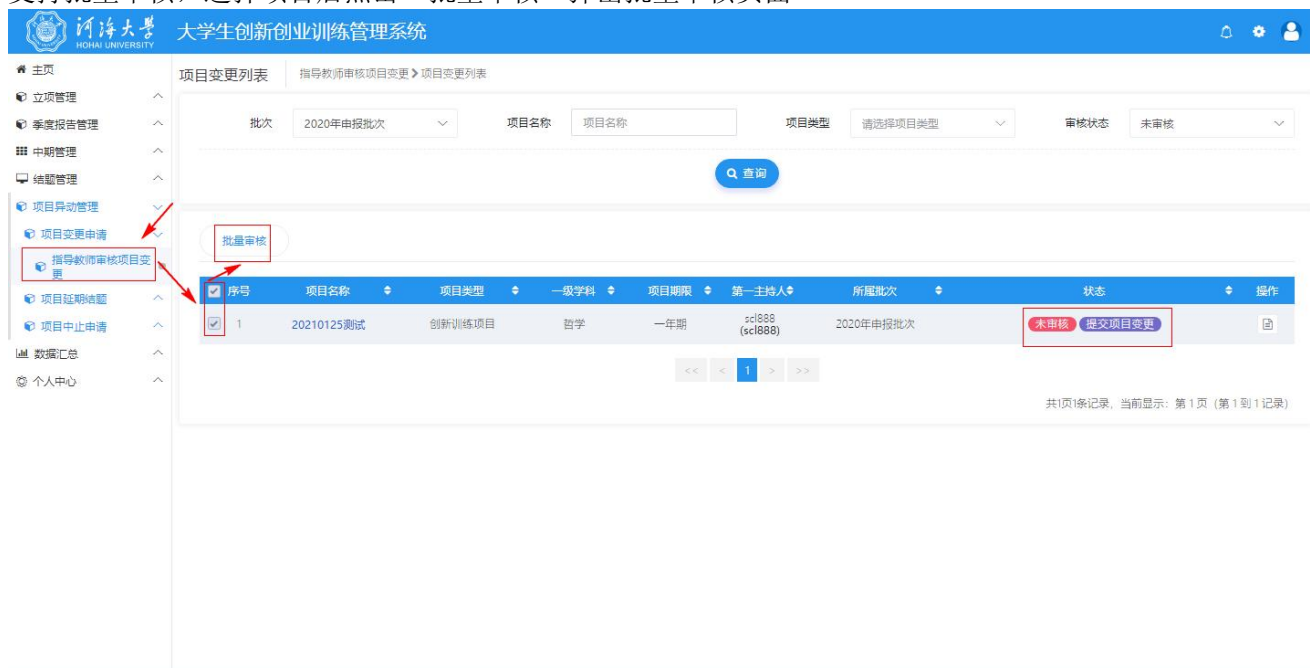
审核意见:

审核意见

提交

取消

支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”弹出批量审核页面



6.2 项目延期结题

5.2.1 指导教师审核项目延期结题

指导教师点击左侧菜单项目异动管理—项目延期结题—指导教师审核项目延期，点击列表“操作”栏下“审核”按钮，进入项目延期结题审核页面

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页

📁 立项管理

📁 季度报告管理

📁 中期管理

📁 结题管理

📁 项目异动管理

📁 项目变更申请

📁 项目延期结题

📁 指导教师审核项目延期结题

📁 项目中止申请

📁 数据汇总

📁 个人中心

项目延期结题列表

指导教师审核项目延期结题 > 项目延期结题列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 审核状态: 未审核

🔍 查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sc1888 (sc1888)	2020年申报批次	未审核	提交项目延期结题

<< 1 >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

🏠 主页

📁 立项管理

📁 季度报告管理

📁 中期管理

📁 结题管理

📁 项目异动管理

📁 项目变更申请

📁 项目延期结题

📁 指导教师审核项目延期结题

📁 项目中止申请

📁 数据汇总

📁 个人中心

审核项目延期结题

指导教师审核项目延期结题 > 审核项目延期结题

项目延期结题状态&进度

项目延期结题状态:

提交项目延期结题

项目延期结题进程:

步骤1: 申报 (已完成)

步骤2: 指导教师审核 (进行中)

步骤3: 学院管理员审核 (未开始)

步骤4: 学校管理员审核 (未开始)

审核状态: 请选择审核状态

审核意见: 审核意见

提交 取消

支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”，弹出批量审核页面

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

项目延期结题列表 指导教师审核项目延期结题 > 项目延期结题列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 审核状态: 未审核

查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	2020年申报批次	未审核	提交项目延期结题

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

河海大学 HOHAI UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

批量审核项目延期结题

20210125测试 创新训练项目

审核状态: 请选择审核状态

审核意见: 审核意见

提交 取消

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

6.3 项目终止申请

5.3.1 指导教师审核项目终止申请

指导教师点击左侧菜单栏项目异动管理—项目终止申请—指导教师审核项目终止申请, 点击列表“操作”栏下“审核”按钮, 进入审核项目终止申请页面

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页

📁 立项管理

📁 季度报告管理

📁 中期管理

📁 结题管理

📁 项目异动管理

📁 项目变更申请

📁 项目延期结题

📁 项目中止申请

📁 指导教师审核项目中止申请

📁 数据汇总

📁 个人中心

项目终止申请列表

指导教师审核项目终止申请 > 项目终止申请列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 审核状态: 未审核

🔍 查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	操作	
<input type="checkbox"/>	1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	2020年申报批次	未审核	提交项目终止申请

<< 1 >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

🏠 主页

📁 立项管理

📁 季度报告管理

📁 中期管理

📁 结题管理

📁 项目异动管理

📁 项目变更申请

📁 项目延期结题

📁 项目中止申请

📁 指导教师审核项目中止申请

📁 数据汇总

📁 个人中心

审核项目终止申请

指导教师审核项目终止申请 > 审核项目终止申请

项目终止申请状态及进度

项目终止申请状态: 提交项目终止申请

项目终止申请进程:

步骤1: 申报 (已完成)

步骤2: 指导教师审核 (进行中)

步骤3: 学院管理员审核 (未开始)

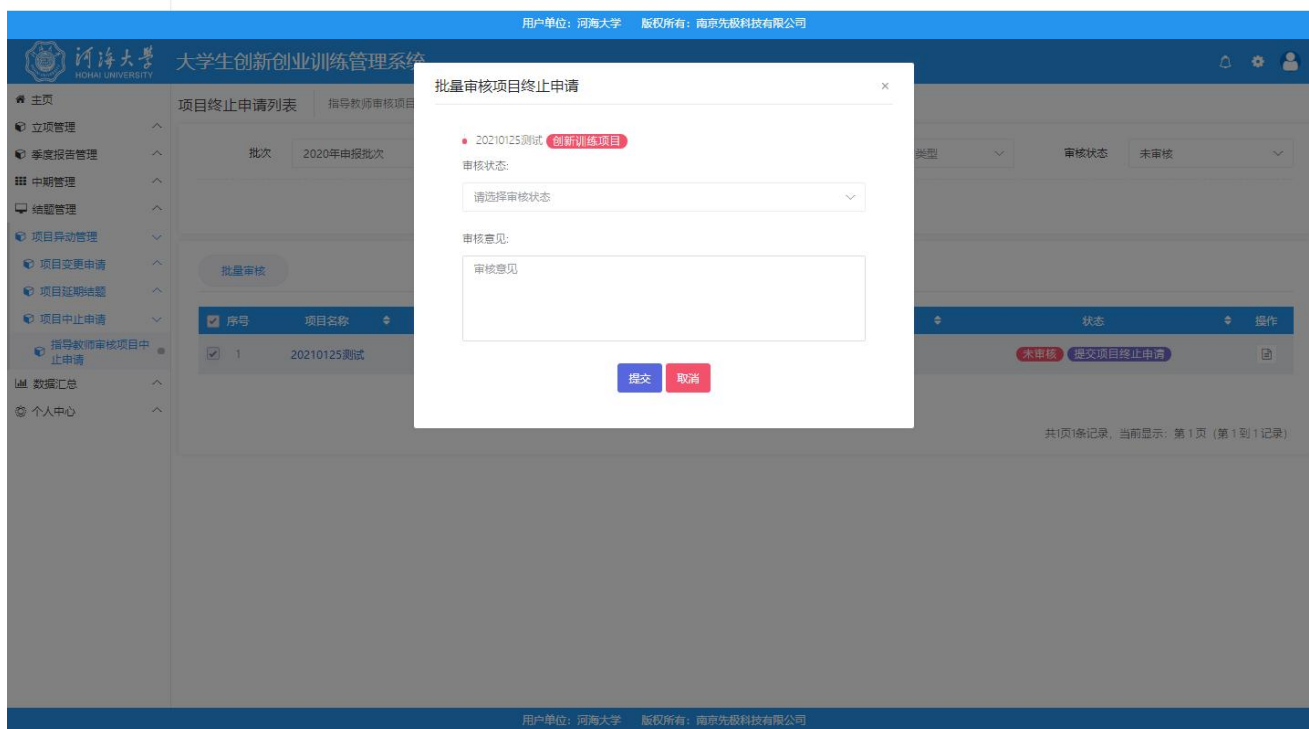
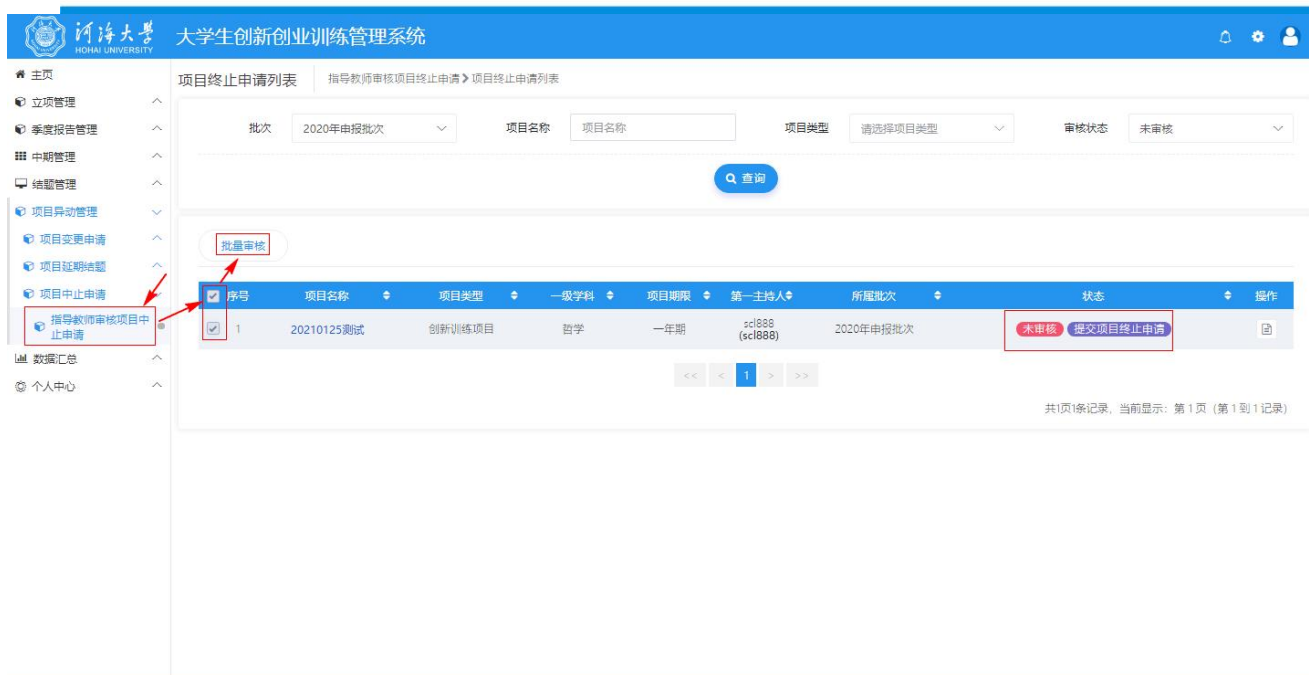
步骤4: 学校管理员审核 (未开始)

审核状态: 请选择审核状态

审核意见: 审核意见

提交 取消

支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”，弹出批量审核页面



7 数据汇总

7.1 立项信息汇总

选择批次后, 可以导出“项目申报信息表”“项目立项汇总表”, 点击列表操作栏下导出按钮, 可以导出项目申报书

河海大学 本科生创新创业训练管理系统

列表 立项信息汇总 > 列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目级别: 请选择项目级别

项目状态: 请选择项目状态 第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号

每页显示条数: 20条

Q 查询

项目申报信息表 项目立项汇总表

列表显示设置

序号	项目编号	项目名称	项目类型	项目级别	一级学科	第一主持人	第一指导教师	所属学院	所属批次	状态	操作
1	5521	0831cs 盲选	创新创业项目	国家级	法学	测试学生003 csxs003	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	
2	2020120800 2	测试项目变更1 208001 盲选	创新创业项目	国家级	哲学	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	
3	2020120800 1	测试项目变更- 208001 盲选	创新创业项目	国家级	哲学	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	
4	2020120700 7	测试延期 盲选	创新创业项目	国家级	经济学	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	
5	2020120700 6	测试自动管理- 项目数量2 盲选	创新创业项目	暂未定级	哲学	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

点击“列表显示设置”，勾选要在界面中显示的字段，点击“设置”，勾选的字段将被显示。

河海大学 本科生创新创业训练管理系统

列表 立项信息汇总 > 列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目级别: 请选择项目级别

项目状态: 请选择项目状态 第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号

每页显示条数: 20条

Q 查询

项目申报信息表 项目立项汇总表

列表显示设置

请选择显示列

- ☒ 项目编号
- ☒ 项目名称
- ☒ 项目类型
- ☒ 项目级别
- ☒ 一级学科
- ☐ 二级学科
- ☒ 第一主持人
- ☐ 第一主持人联系方式
- ☒ 第一指导教师
- ☒ 所属学院
- ☒ 所属批次
- ☒ 状态

设置 取消

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

7.2 承诺书汇总

选择批次后，可以导出承诺书汇总表，可查看项目中负责人提交承诺书情况，点击列表操作栏下“查看”，可以查看、导出承诺书。

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 承诺书汇总 > 列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 指南 项目类型: 请选择项目类型 项目级别: 请选择项目级别

状态: 请选择状态 第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内

每页显示条数: 20条

查询

承诺书汇总表

列表显示设置

序号	项目编号	项目名称	项目类型	项目级别	一级学科	二级学科	第一主持人	第一指导教师	所属学院	所属批次	状态	操作
1	20210222001	指南	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	sc1777	测试学院 yg001	测试学院	2020年申报批次	已提交	查看 导出word 导出pdf

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

点击“列表显示设置”，勾选要在界面中显示的字段，点击“设置”，勾选的字段将被显示。

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 承诺书汇总 > 列表

批次: 2020年申报批次 项目类型: 请选择项目类型 项目级别: 请选择项目级别

状态: 请选择状态 第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内

每页显示条数: 20条

承诺书汇总表

列表显示设置

请选择显示列

- ☒ 项目编号
- ☒ 项目名称
- ☒ 项目类型
- ☒ 项目级别
- ☒ 一级学科
- ☒ 二级学科
- ☒ 第一主持人
- ☐ 第一主持人联系方式
- ☒ 第一指导教师
- ☐ 第一指导教师是否校内
- ☒ 所属学院
- ☒ 所属批次
- ☒ 状态

设置 取消

序号	项目编号	项目名称	项目类型	项目级别	一级学科	二级学科	第一主持人	第一指导教师	所属学院	所属批次	状态	操作
1	20210222001	指南	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	sc1777	测试学院 yg001	测试学院	2020年申报批次	已提交	查看 导出word 导出pdf

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

7.3 季度报告汇总

点击“季度报告汇总”可导出季度报告汇总表。点击列表操作栏下“查看”可查看、导出季度报告

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

季度报告列表 季度报告汇总 > 季度报告列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 指南 项目类型: 请选择项目类型 项目期限: 请选择

项目状态: 请选择季度报告状态 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内 查询

季度报告汇总

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	第一指导教师是否校内	提交次序	所属批次	状态	操作
1	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sci777 (sci777)	是	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	学校管理员审核季度报告通过	查看 导出word 导出pdf
2	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sci777 (sci777)	是	第 2 次提交季度报告	2020年申报批次	学校管理员审核季度报告通过	查看 导出word 导出pdf

共1页2条记录, 当前显示: 第1页 (第1到2记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

7.4 中期检查汇总

可查看项目中填写的中期检查情况, 选择批次后, 可导出中期检查汇总, 点击“查看”, 查看对应项目中期检查内容。点击“导出”可以导出项目中期检查表

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 中期检查汇总 > 列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目状态: 请选择中期状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内 每页显示条数: 20条

查询

中期检查汇总

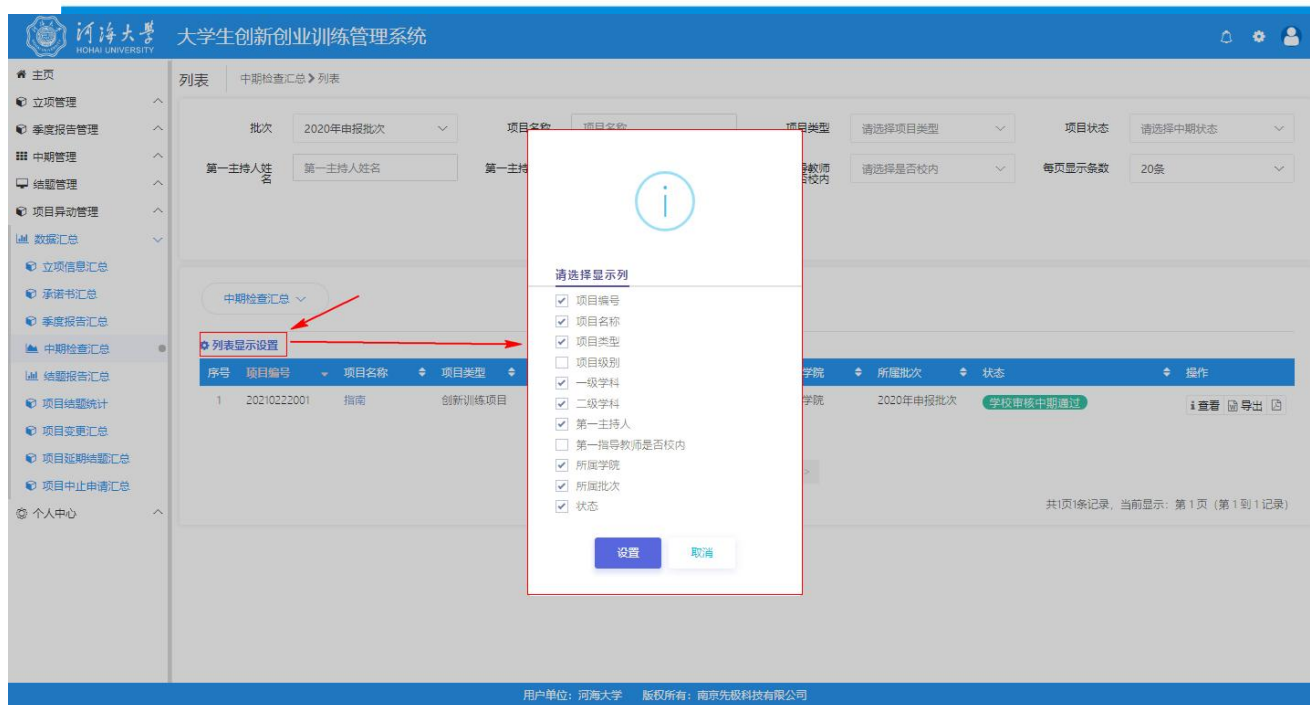
列表显示设置

序号	项目编号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	第一主持人	所属学院	所属批次	状态	操作
1	20210222001	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	sci777	测试学院	2020年申报批次	学校审核中期通过	查看 导出word 导出pdf

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

点击“列表显示设置”, 勾选要在界面中显示的字段, 点击“设置”, 勾选的字段将被显示。

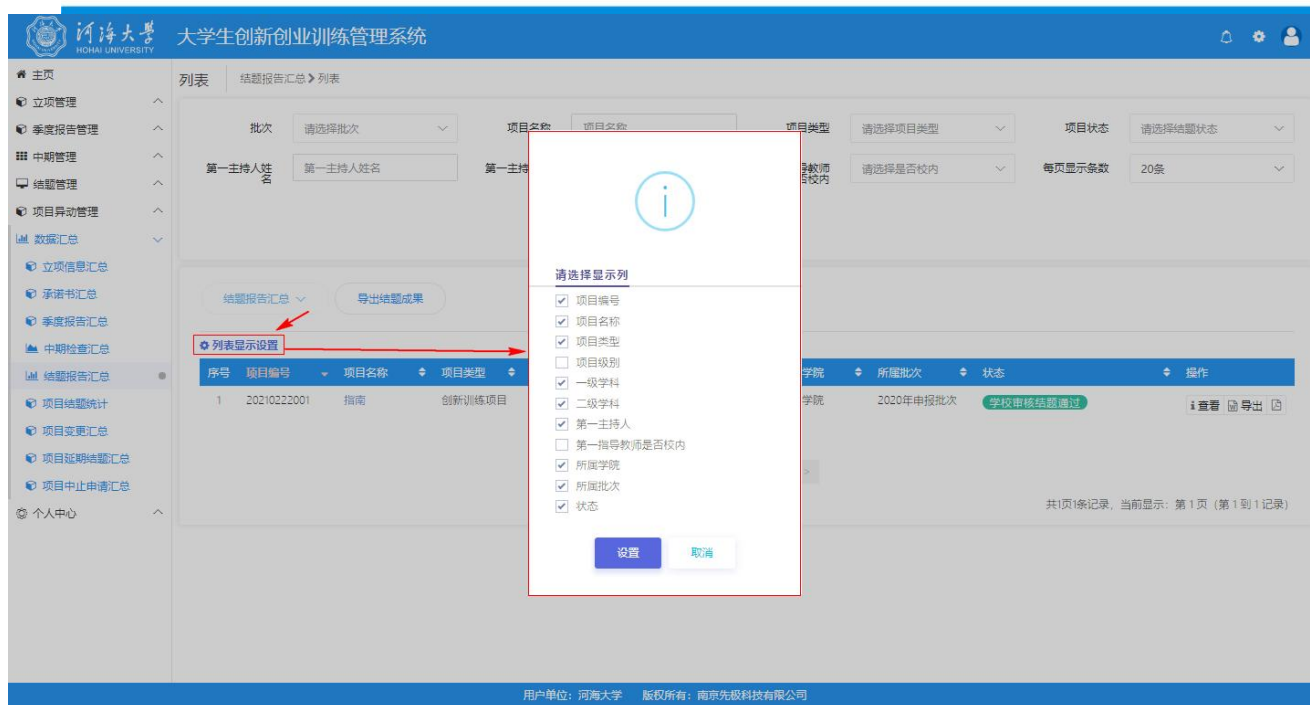


7.5 结题报告汇总

可查看项目填写的结题报告情况，选择查询列表中的批次，才可以导出结题报告汇总 Excel 文档。点击“查看”，查看项目结题报告内容。



点击“列表显示设置”，勾选要在界面中显示的字段，点击“设置”，勾选的字段将被显示。



7.6 项目结题统计

可以查看所在学院结题统计情况（应提交项目数、已提交结题数、尚未提交结题数、教师审核数、学院审核数、系统管理员审核数）



7.7 项目变更汇总

点击“项目变更汇总”，可以查看所带项目变更申请信息

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 项目变更汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目变更状态: 请选择项目变更状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内

查询 重置

导出项目变更汇总情况

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	第一指导教师是否校内	所属学院	所属批次	状态	操作
1	青年红色筑梦之旅——精准扶贫背景下农产品市场物流发育对脱贫的影响	创新训练项目	管理学	一年期	曹卓艺 (1863310215)	是	团委	2020年项目	提交项目变更	信息 打印
2	11111	创新训练项目	哲学	一年期	hhu (hhu)	是	测试学院	2020年申报批次	学院审核项目变更通过	信息 打印
3	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	是	测试学院	2020年申报批次	教师审核项目变更通过	信息 打印

共3条记录, 当前显示: 第1页 (第1到3记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

7.8 项目延期结题汇总

点击“项目延期结题汇总”，可以查看所带项目延期结题信息

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 项目延期结题汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目延期结题状态: 请选择项目延期结题状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内

查询 重置

导出项目延期结题汇总情况

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	第一指导教师是否校内	所属学院	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	是	测试学院	2020年申报批次	教师审核项目延期结题通过	查看 导出pdf 信息 打印

共1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

7.9 项目终止申请汇总

点击“项目终止申请汇总”，可以查看所带项目终止申请信息



8 个人中心

8.1 通用

可对个人信息（用户名、性别、出生日期、电子邮箱、电话、手机、头像、密码）进行修改。可对登录日志和操作日志进行查看，修改个人信息保存后生效



8.2 站内信

可与各个系统角色通过互发邮件形式进行交流互动。



用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

8.3 文件中心

可对图片进行存放



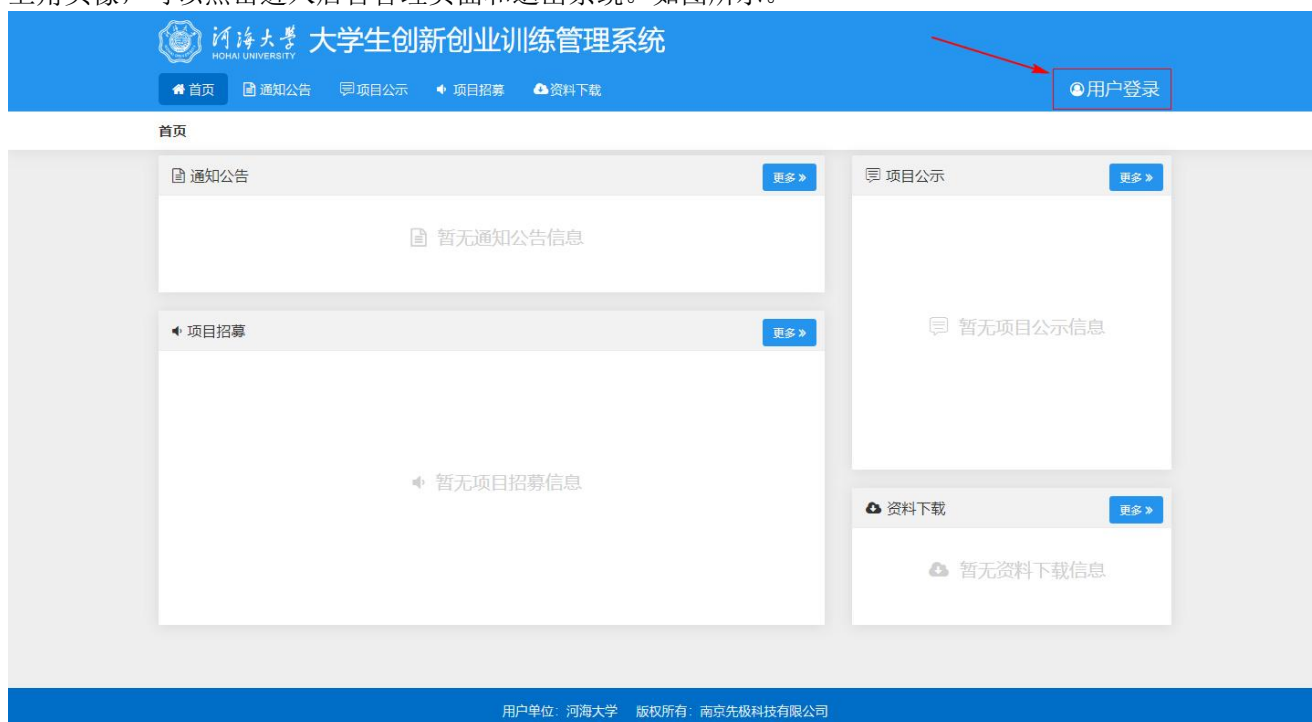
用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

学院管理员系统登录

（方式一）通过信息门户在“我的应用”模块中一键登陆“实践教学平台”，选择进入“大学生创新创业训练管理”→点击“创新创业项目入口”登录；（方式二）输入网址（<https://sjjx.hhu.edu.cn/cxxl/bkscxcyxl/>），点击“创新创业项目入口”登录



点击首页右上角的“用户登录”选项，弹出系统登录界面，输入账号、密码登录系统。登录后，点击右上角头像，可以点击进入后台管理页面和退出系统。如图所示。





账号首次登录系统会有基本信息确认弹出，填写基本信息，确认后进入系统

江海大学

HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔

⚙️

👤

🏠 主页

🖥️ 系统管理

👥 专家组设置

📋 立项管理

📊 季度报告管理

📅 中期管理

🗨️ 结题管理

🔄 项目异动管理

📈 数据汇总

基本信息确认

用户账号

yg001

用户名

测试学院

密码

确认密码

性别

☒ 男 ☐ 女

民族

汉族

出生日期

2020-08-31

电子邮箱

11@qq.com

电话

13312312303

手机

13312312303

所属学院

测试学院

教师职称

请选择职称

保存

用户单位：江海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

学院管理员

1 系统管理

1.1 日志管理

学院管理员登录系统，进入后台管理页面，点击右侧菜单栏—日志管理，可以通过用户姓名、用户账号、操作类型、操作分类、操作内容、操作日期进行查询，查看本院各个角色用户使用系统的情况

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

2 专家组设置

学院管理员点击左侧菜单栏—专家组设置—专家组设置，点击“新增”按钮，新增专家组信息，包括专家组名称、排序码、是否启用和备注。

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

新增

院级专家组管理 > 新增

专家组名称

排序码

是否启用

备注

提交

取消

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

点击专家组列表操作字段下的“选择专家组成员”，可以添加该专家组的专家成员，点击“修改”按钮，可以修改该专家组的相关信息。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

院级专家组列表

院级专家组管理 > 院级专家组列表

专家组名称

查询

新增

序号	专家组名称	是否启用	创建人	创建时间	最后更新人	更新时间	操作										
1	测试院级专家组		测试教师01	2020-08-3 10:22:52			<div>选择专家组成员 修改 删除</div>										
<div><table><thead><tr><th>序号</th><th>专家姓名</th><th>专家账号</th><th>手机号码</th><th>操作</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>测试学院</td><td>yg001</td><td>13312312303</td><td>移除专家组成员</td></tr></tbody></table></div>								序号	专家姓名	专家账号	手机号码	操作	1	测试学院	yg001	13312312303	移除专家组成员
序号	专家姓名	专家账号	手机号码	操作													
1	测试学院	yg001	13312312303	移除专家组成员													
2	2020评审专家		测试教师01	2020-10-14 14:09:26	测试教师01	2020-11-10 14:25:44	<div>查看专家组成员</div>										

共1页2条记录, 当前显示: 第1页 (第1到2记录)

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

3 立项管理

3.1 学院分配专家组

学院管理员登录系统，点击左侧菜单栏—分配院级专家组，勾选项目，点击“批量分配专家组”，为项目分配专家组。



点击“分配专家组”，预选专家组，需要等待确认。勾选分配专家组的项目，点击“批量确认专家组”，完成批量确认分配专家组操作。



3.2 学院审核项目

分配的学院专家组内所有专家完成审核后，学院管理员才可以审核学生的项目申报书。点击项目列表操作字段下的“审核”按钮，进入审核页面，可以查看院系专家评分和评审内容，提交审核结论（分“审核通过”、“退回教师”、“退回修改”和“终止申报”）和审核级别（分“国家级”、“省级”、“校级”和“校级自筹”）。支持批量审核。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

主页

系统管理

专家组设置

立项管理

分配院系级专家组

学院审核

季度报告管理

中期管理

结题管理

项目异动管理

数据汇总

个人中心

列表

学院审核项目列表

批次2020年申报批次

项目名称指南

项目类型请选择项目类型

项目级别请选择项目级别

审核状态未审核

每页显示条数20条

查询

批量审核

批量调整项目级别

序号	排序码	项目名称	项目类型	项目级别	一级学科	二级学科	第一主持人	第一指导教师	院系专家评审平均分	所属批次	状态	操作
1	排序码	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	sc1777 sc1777	测试学院 yg001	11	2020年申报批次	院专家组完成评审	审核	

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

河海大学

HOOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

审核

学院审核项目 > 审核

项目状态&进度

基本情况

项目成员

指导教师

立项依据

经费预算

项目附件

评审意见与建议

项目状态&进度

项目状态:
院专家组完成评审

项目进度:

步骤1

学生申报项目
已完成

步骤2

教师审核项目
已完成

步骤3

学院专家组审核项目
已完成

步骤4

学院审核项目
进行中

步骤5

学校专家组审核项目
未开始

步骤6

学校审核项目
未开始

步骤7

发布项目
未开始

学院专家评审意见

序号	评分	审核意见
1	11	CS

合计: 11 平均分: 11

审核状态:

请选择审核状态

审核级别:

请选择审核级别

审核意见:

审核意见

提交 取消

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

4 季度报告管理

4.1 学院管理员审核季度报

指导教师审核完季度报告通过后，学院管理员才可以审核季度报告。点击左侧菜单栏“季度报告管理--学院管理员审核季度报告”进入季度报告列表页面；

河海大学 HCHU UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

季度报告列表 学院管理员审核季度报告 > 季度报告列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目期限: 请选择

审核状态: 未审核 第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 项目级别: 请选择项目级别

查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	提交次序	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	教师审核季度报告通过	操作
2	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sci777 (sci777)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	教师审核季度报告通过	操作

共1页2条记录, 当前显示: 第 1 页 (第 1 到 2 记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

点击项目列表操作字段下的“审核”按钮，进入审核页面，可查看季度报告审核状态&进度、基本情况、经费使用明细、季度报告附件、评审意见与建议。提交审核结论（分“审核通过”、“退回修改”和“终止申报”），填写审核意见

河海大学 HCHU UNIVERSITY 大学生创新创业训练管理系统

季度报告列表 学院管理员审核季度报告 > 季度报告列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目期限: 请选择

审核状态: 未审核 第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 项目级别: 请选择项目级别

查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	提交次序	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	教师审核季度报告通过	审核
2	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sci777 (sci777)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	教师审核季度报告通过	审核

共1页2条记录, 当前显示: 第 1 页 (第 1 到 2 记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

审核 学院管理员审核季度报告 > 审核

季度报告状态&进度

基本情况

经费使用明细

季度报告附件

评审意见与建议

季度报告状态&进度

季度报告状态:

教师审核季度报告通过

季度报告进程:

步骤1

申报

已完成

步骤2

指导教师审核

已完成

步骤3

学院管理员审核

进行中

步骤4

学校管理员审核

未开始

审核状态:

请选择审核状态

审核意见:

审核意见

提交 取消

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

支持批量审核, 选择需要批量审核的项目后店家“批量审核”, 弹出批量审核页面

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

季度报告列表 学院管理员审核季度报告 > 季度报告列表

批次: 2020年申报批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目期限: 请选择 审核状态: 未审核 第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 项目级别: 请选择项目级别

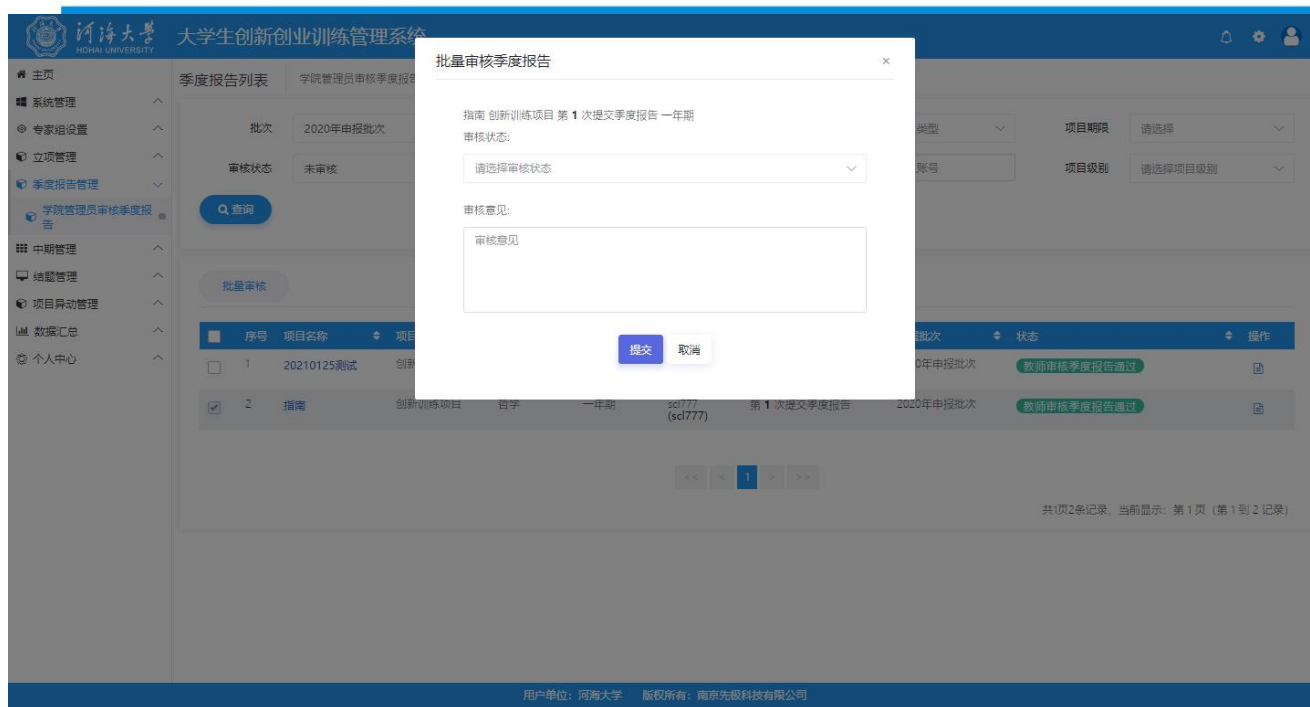
查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	提交次序	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sc1888 (sc1888)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	教师审核季度报告通过	
2	指南	创新训练项目	哲学	一年期	sc1777 (sc1777)	第 1 次提交季度报告	2020年申报批次	教师审核季度报告通过	

共1页2条记录, 当前显示: 第 1 页 (第 1 到 2 记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

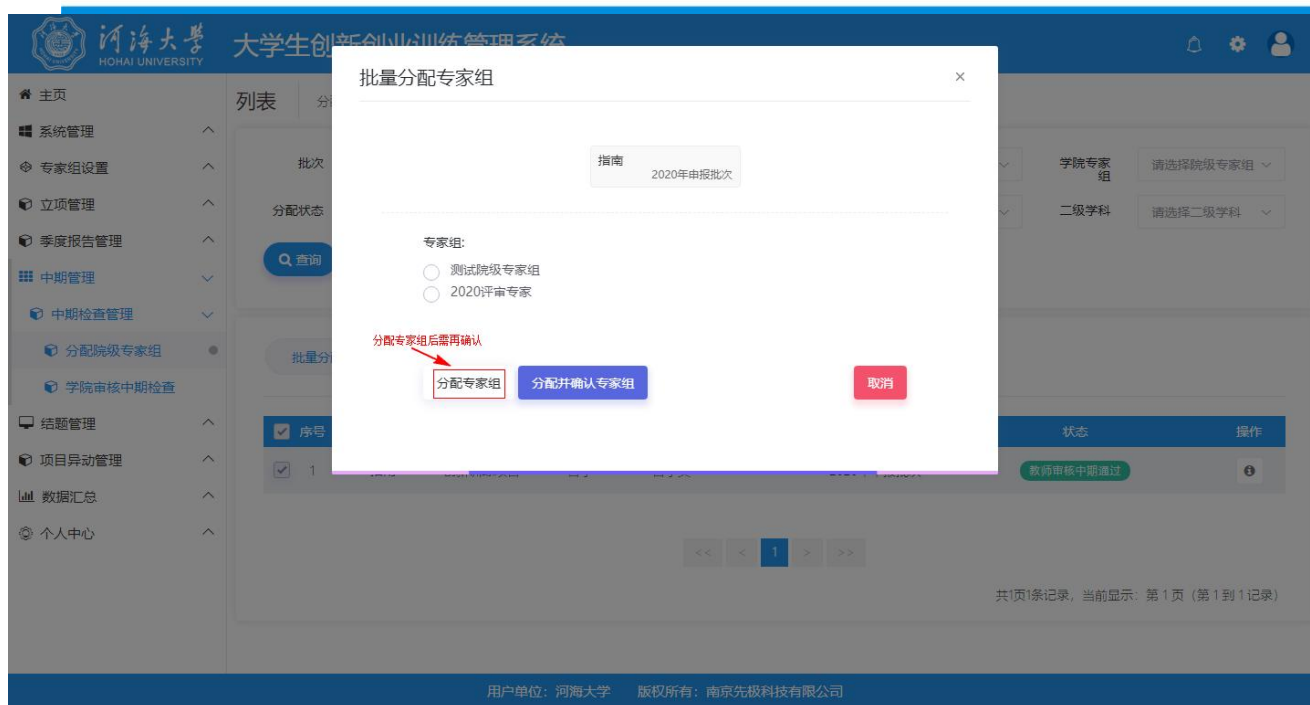


5 中期管理

5.1 分配院级专家组

指导教师审核中期检查通过后，学院管理员登录系统，点击左侧菜单栏—中期管理—分配院级专家组，选择项目，点击“批量分配专家组”，为中期分配专家组。点击“分配专家组”，预选专家组，需要等待确认。勾选分配专家组的项目，点击“批量确认专家组”，完成批量确认分配专家组操作。如图所示





5.2 学院审核

分配的学院专家组内所有专家完成审核后, 学院管理员才可以审核学生的中期检查。点击项目列表操作字段下的“审核”按钮, 进入审核页面, 可以查看院系专家评分和评审内容, 提交审核结论。



项目名称:
指南

第一主持人:
sc1777

指导教师:
测试学院

填报日期:
2021-02-22 14:31:07

中期状态:

新专家组完成评审

中期进程:



参加学术会议、学术沙龙和发表论文、申请专利、参加竞赛活动等详细情况:
测试

项目进展状况小结:
测试

项目今后计划:
测试

经费使用情况和经费安排计划:
测试

存在问题、建议及需要说明的情况:
测试

项目取得成果:
测试

中期附件:
测试word.doc

审核意见:

序号	审核状态	审核意见
1	等待提交中期检查	测试
2	教师审核中期通过	测试

学院专家评审意见

序号	评分	审核意见
1	11	测试

合计: 11 平均分: 11

审核状态:

请选择审核状态

审核结果:

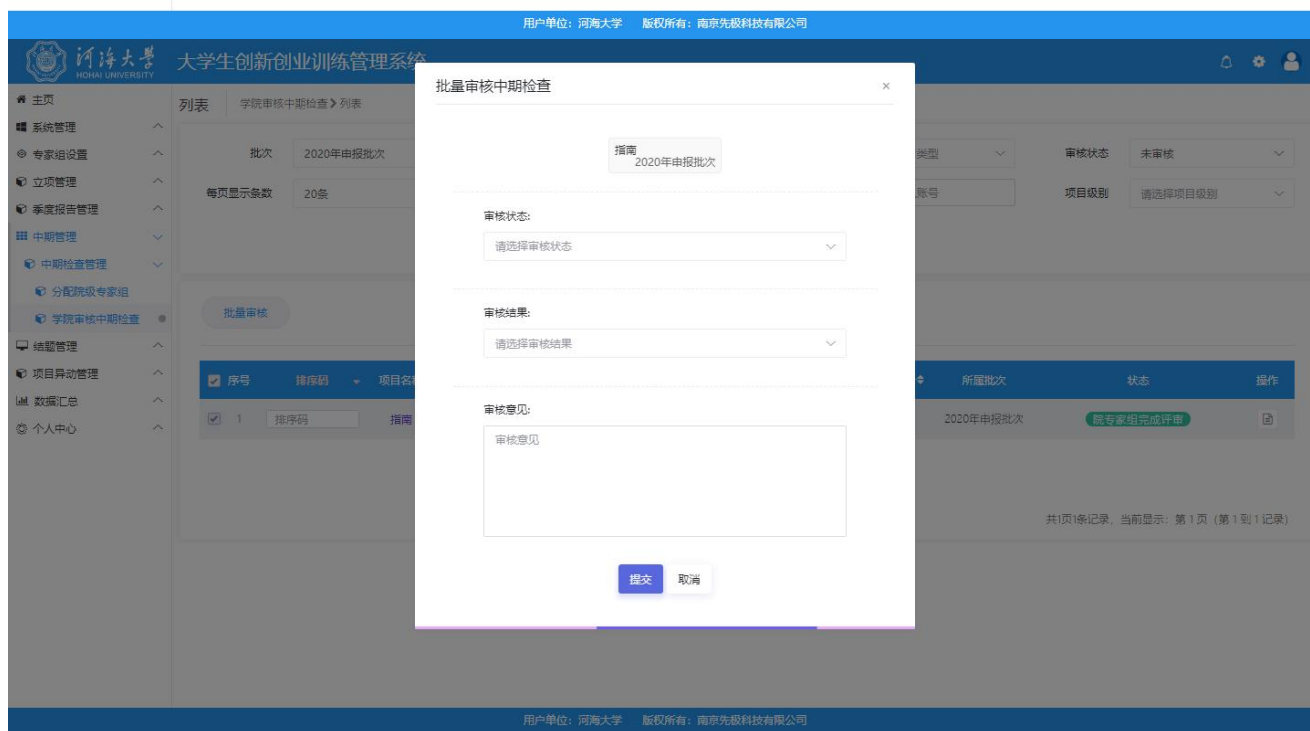
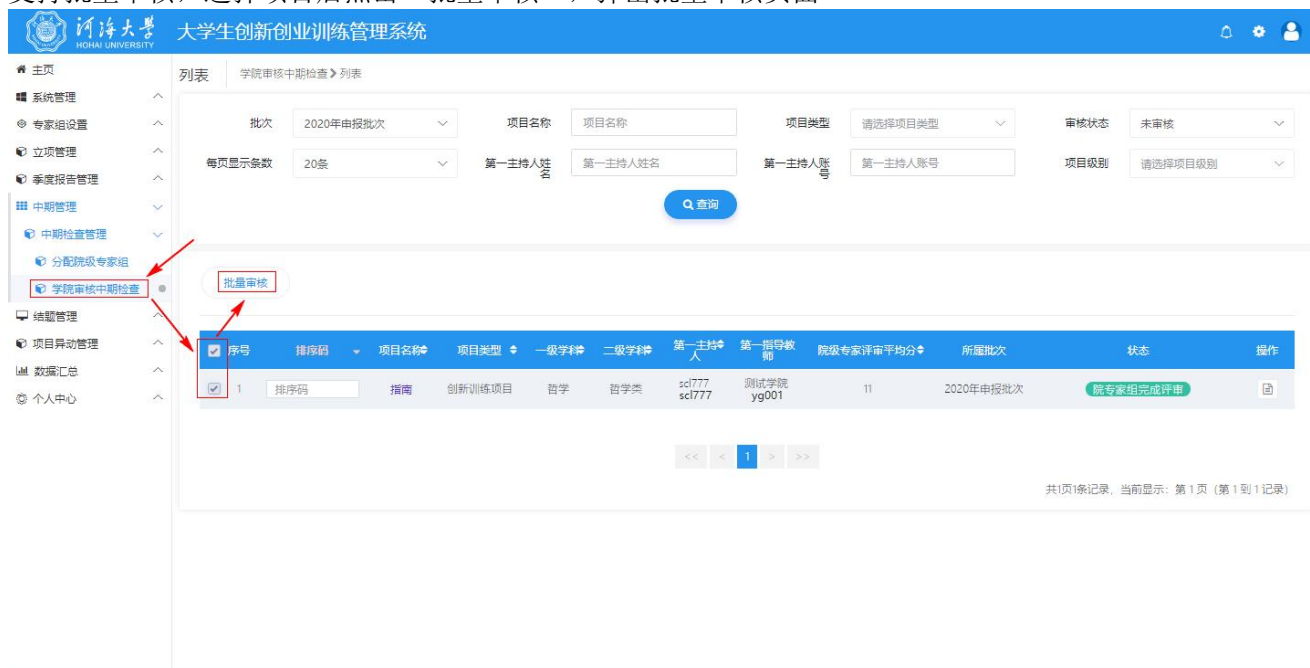
请选择审核结果

审核意见:

审核意见

提交 取消

支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”，弹出批量审核页面



6 结题管理

6.1 分配院级专家组

学院管理员登录系统，点击左侧菜单栏—结题管理—分配院级专家组，选择项目，点击“批量分配专家组”，为结题分配专家组。点击“分配专家组”，预选专家组，需要等待确认。勾选分配专家组的项目，点击“批量确认专家组”，完成批量确认分配专家组操作。如图所示



6.2 学院审核

分配的学院专家组内所有专家完成审核后，学院管理员才可以审核学生的结题。点击项目列表操作字段下的“审核”按钮，进入审核页面，可以查看院系专家评分和评审内容，提交审核结论（分“审核通过”、“退回修改”）。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

列表学院审核结题报告 > 列表

批次2020年申报批次

项目名称项目名称

项目类型请选择项目类型

审核状态未审核

第一主持人姓名第一主持人姓名

第一主持人账号第一主持人账号

项目级别请选择项目级别

查询

批量审核

审核

序号	排序码	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	第一主持人	第一指导教师	院级专家评审平均分	所属批次	状态	操作	
<input type="checkbox"/>	1	排序码	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	pd1777 scl777	测试学院 yg001	123	2020年申报批次	院专家组完成评审	
<input type="checkbox"/>	2	排序码	0831cs233	创新训练项目	经济学	财政学类	测试学生0 02 csxs002	测试教师01 csjs01	0	2020年申报批次	学生提交结题	
<input type="checkbox"/>	3	排序码	0831cs	创新训练项目	法学	民族学类	测试学生0 03 csxs003	测试教师01 csjs01	0	2020年申报批次	学生提交结题	

<< < 1 > >>

共1页3条记录, 当前显示: 第1页 (第1到3记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

- 🏠 主页
- ⚙️ 系统管理
- 👤 专家组设置
- 📄 立项管理
- 📊 季度报告管理
- 📅 中期管理
- 📄 结题管理
- 🔔 项目异动管理
- 📊 数据汇总
- 👤 个人中心

审核 | 学院审核结题报告 > 审核

项目名称:
指南

第一主持人:
scf777

指导教师:
测试学院

填报日期:
2021-02-22 15:24:15

结题状态:
经专家组完成评审

结题进程:



成果简述:
测试测试

论文发表情况:
测试

竞赛获奖情况:
测试

经费报销情况:
测试

结题附件:
📄 测试.docx

审核意见:

序号	审核状态	审核意见
1	等待提交结题报告	测试
2	教师审核结题通过	99

学院专家评审意见

序号	评分	审核意见
1	123	测试

合计: 123 平均分: 123

审核状态:

请选择审核状态

审核结果:

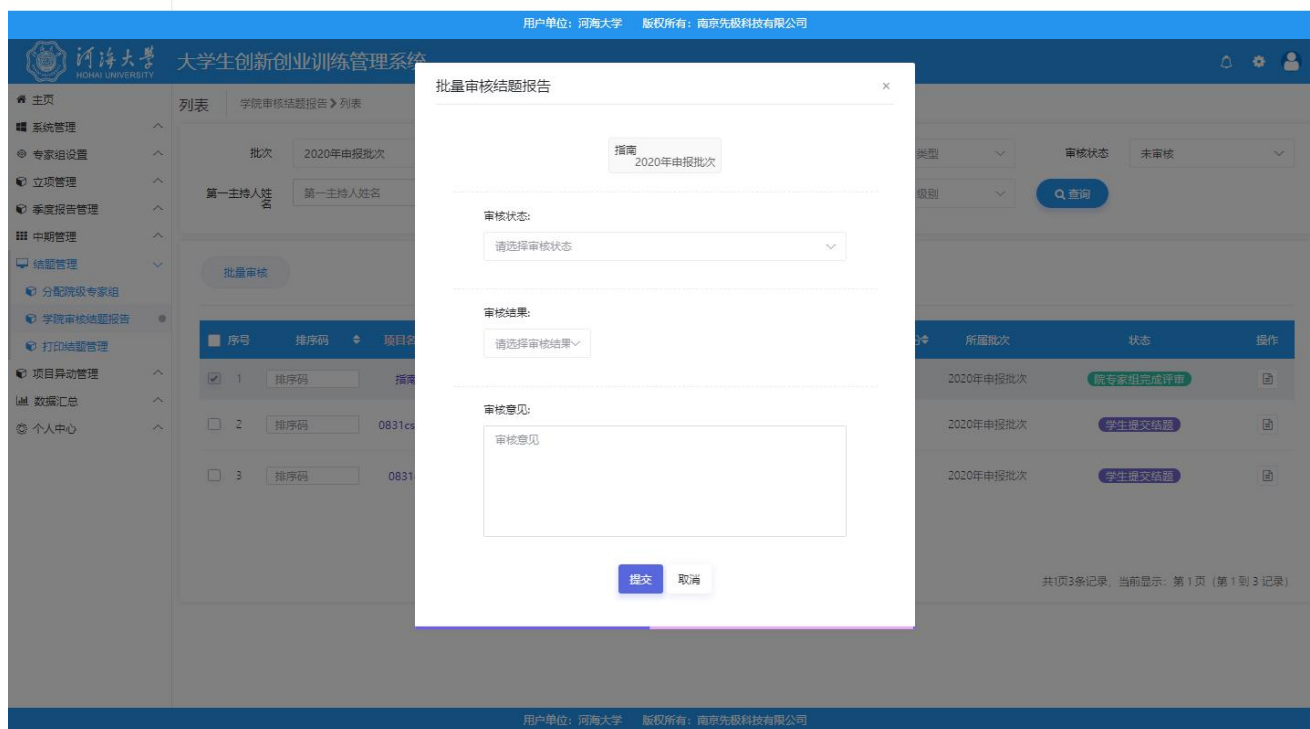
请选择审核结果

审核意见:

审核意见

提交 取消

支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”弹出批量审核页面



7 项目异动管理

7.1 项目变更申请

7.1.1 学院审核项目变更

点击左侧菜单栏项目异动管理—项目变更申请—学院审核项目变更，点击列表“操作”栏下“审核”按钮，进入项目变更审核页面

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

项目变更列表

学院审核项目变更 > 项目变更列表

批次

2020年申报批次

项目名称

项目名称

项目类型

请选择项目类型

审核状态

未审核

第一主持人姓名

第一主持人姓名

第一主持人账号

第一主持人账号

项目级别

请选择项目级别

查询

批量审核

审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	操作
<input type="checkbox"/> 1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sc1888 (sc1888)	2020年申报批次	未审核 教师审核项目变更通过	<div>审核</div>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

系统管理

专家组设置

立项管理

季度报告管理

中期管理

结题管理

项目异动管理

项目变更申请

学院审核项目变更

项目延期结题

项目中止申请

数据汇总

个人中心

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

审核项目变更

学院审核项目变更 > 审核项目变更

基本情况

项目变更状态&进度

审核意见

基本情况

所属批次:

2020年申报批次

变更原因:

CS

变更前项目名称:

20210125测试

变更后项目名称:

20210125测试

项目成员

变更前项目成员:

序号	学生	所属学院	专业	年级	项目中的分工	成员类型
1	sc1888(sc1888)	测试学院	测试专业	2019	1	第一主持人

变更后项目成员:

序号	学生	所属学院	专业	年级	项目中的分工	成员类型
序号	教师姓名	教师账号	所属学院	是否企业导师	教师类型	
1	测试学院	yg001	测试学院	否	第一指导教师	

提交 取消

审核状态:

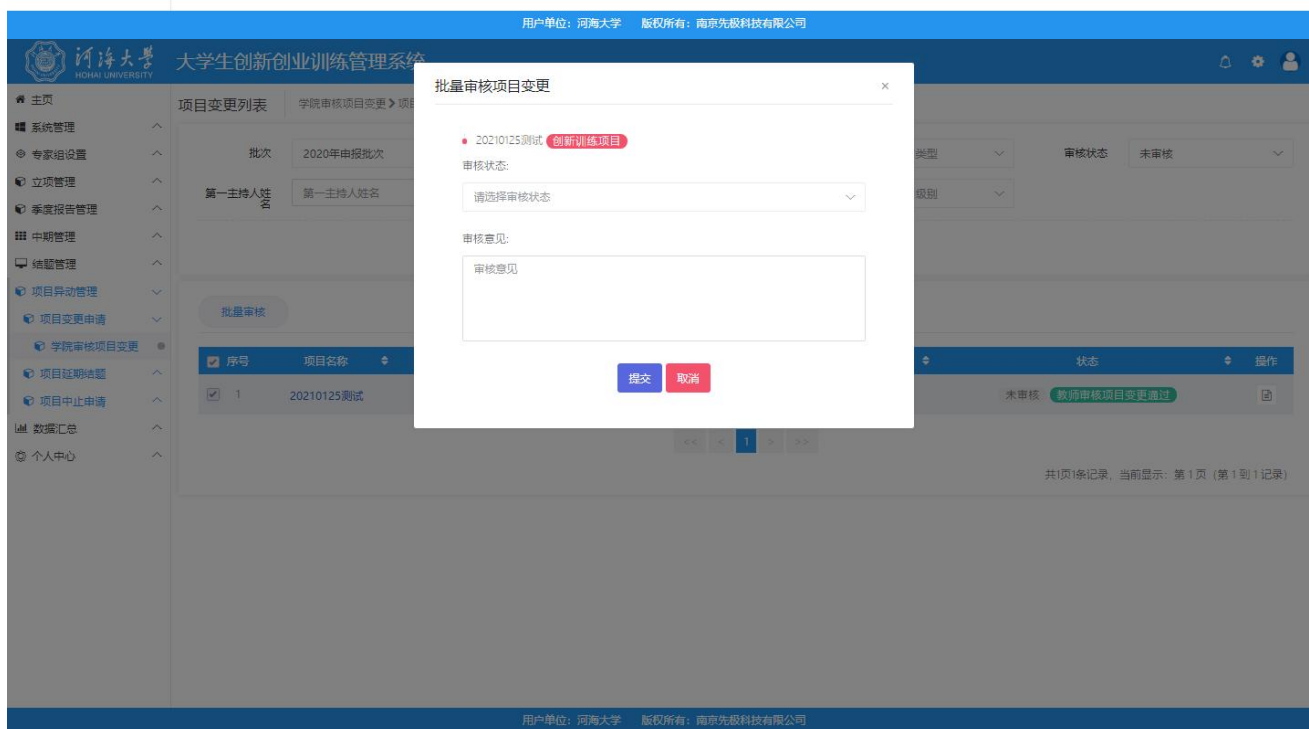
请选择审核状态

审核意见:

审核意见

提交 取消

支持批量审核, 选择项目后, 点击批量审核, 弹出批量审核页面



7.2 项目延期结题

7.2.1 学院审核项目延期结题

点击左侧菜单项目异动管理—项目延期结题—学院审核项目延期结题，点击列表“操作”栏下“审核”按钮，进入项目延期结题审核页面

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页

⚙️ 系统管理

👤 专家组设置

📋 立项管理

📊 季度报告管理

📅 中期管理

📝 结题管理

🔄 项目异动管理

🔄 项目变更申请

🔄 项目延期结题

🔄 学院审核项目延期结题

🔄 项目中止申请

📊 数据汇总

👤 个人中心

项目延期结题列表

学院审核项目延期结题 > 项目延期结题列表

批次: 2020年申报批次

项目名称: 项目名称

项目类型: 请选择项目类型

审核状态: 未审核

第一主持人姓名: 第一主持人姓名

第一主持人账号: 第一主持人账号

项目级别: 请选择项目级别

🔍 查询

批量审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	操作
<input type="checkbox"/> 1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	zcl888 (sci888)	2020年申报批次	未审核 教师审核项目延期结题通过	<div>审核</div> <div>📄</div>

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页

⚙️ 系统管理

👤 专家组设置

📋 立项管理

📊 季度报告管理

📅 中期管理

📝 结题管理

🔄 项目异动管理

🔄 项目变更申请

🔄 项目延期结题

🔄 学院审核项目延期结题

🔄 项目中止申请

📊 数据汇总

👤 个人中心

审核项目延期结题

学院审核项目延期结题 > 审核项目延期结题

🔄 项目延期结题状态及进度

📄 基本情况

📝 审核意见

项目延期结题状态及进度

项目延期结题状态:
教师审核项目延期结题通过

项目延期结题进程:

步骤1
申报
已完成

步骤2
指导教师审核
已完成

步骤3
学院管理员审核
进行中

步骤4
学校管理员审核
未开始

👉 下一页

审核状态:
请选择审核状态

审核意见:
审核意见

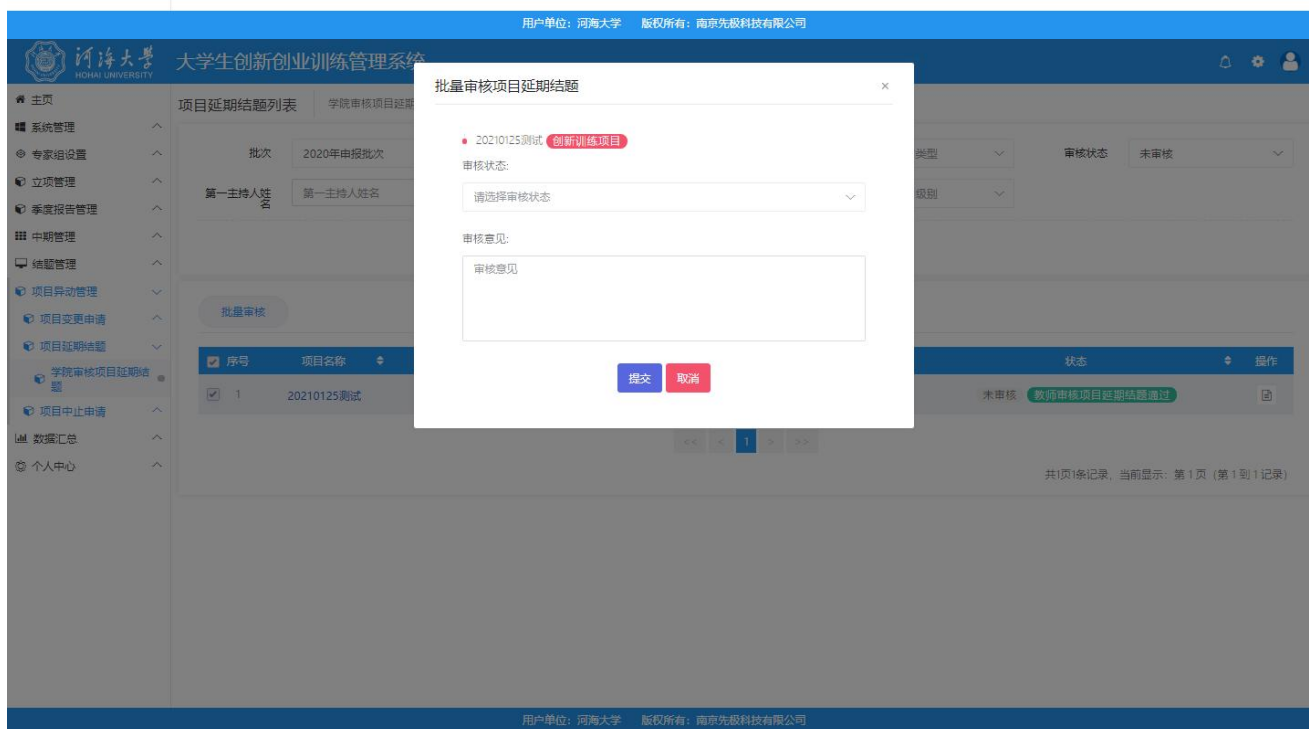
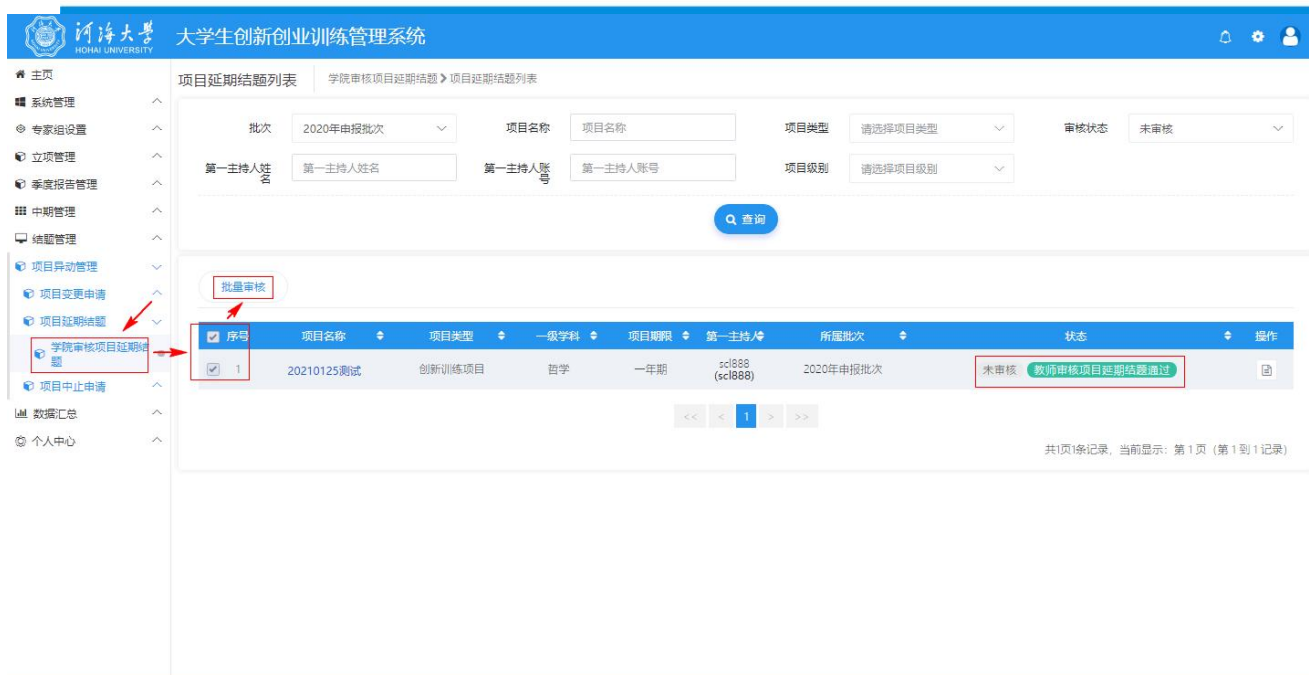
提交

取消

支持批量审核, 选择项目后点击“批量审核”弹出批量审核页面

南京先极科技有限公司
Nanjing Change Technology Co.,Ltd.

第 82 页 共 94 页



7.3 项目终止申请

7.3.1 学院审核项目终止申请

点击左侧菜单栏项目异动管理—项目终止申请—学院审核项目终止申请, 点击列表“操作”栏下“审核”按钮, 进入审核项目终止申请页面

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页
⚙️ 系统管理
⚙️ 专家组设置
📌 立项管理
📌 季度报告管理
📌 中期管理
📌 结题管理
📌 项目异动管理
📌 项目变更申请
📌 项目延期结题
📌 项目中止申请
📌 学院审核项目中止申请
📌 数据汇总
👤 个人中心

项目终止申请表

学院审核项目终止申请

项目终止申请表

批次: 2020年申报批次
项目名称: 项目名称
项目类型: 请选择项目类型
审核状态: 未审核
第一主持人姓名: 第一主持人姓名
第一主持人账号: 第一主持人账号
项目级别: 请选择项目级别

🔍 查询

批量审核

审核

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	所属批次	状态	操作
<input type="checkbox"/> 1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	zcl888 (sci888)	2020年申报批次	未审核 教师审核项目终止申请通过	

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 ⚙️ 👤

🏠 主页
⚙️ 系统管理
⚙️ 专家组设置
📌 立项管理
📌 季度报告管理
📌 中期管理
📌 结题管理
📌 项目异动管理
📌 项目变更申请
📌 项目延期结题
📌 项目中止申请
📌 学院审核项目中止申请
📌 数据汇总
👤 个人中心

审核项目终止申请

学院审核项目终止申请

审核项目终止申请

🔄 项目终止申请状态及进度

📄 基本情况

📄 审核意见

项目终止申请状态及进度

项目终止申请状态:
教师审核项目终止申请通过

项目终止申请进程:
步骤1: 申报 已完成
步骤2: 指导教师审核 已完成
步骤3: 学院管理员审核 进行中
步骤4: 学校管理员审核 未开始

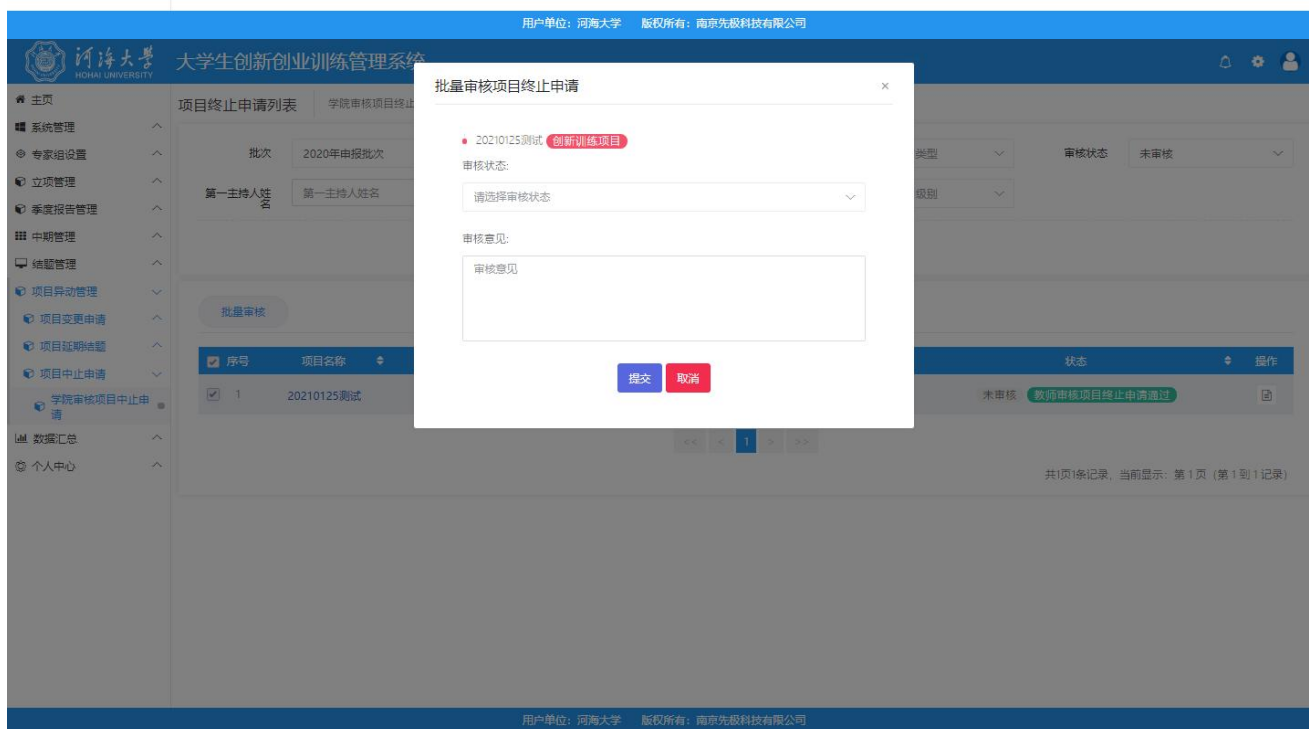
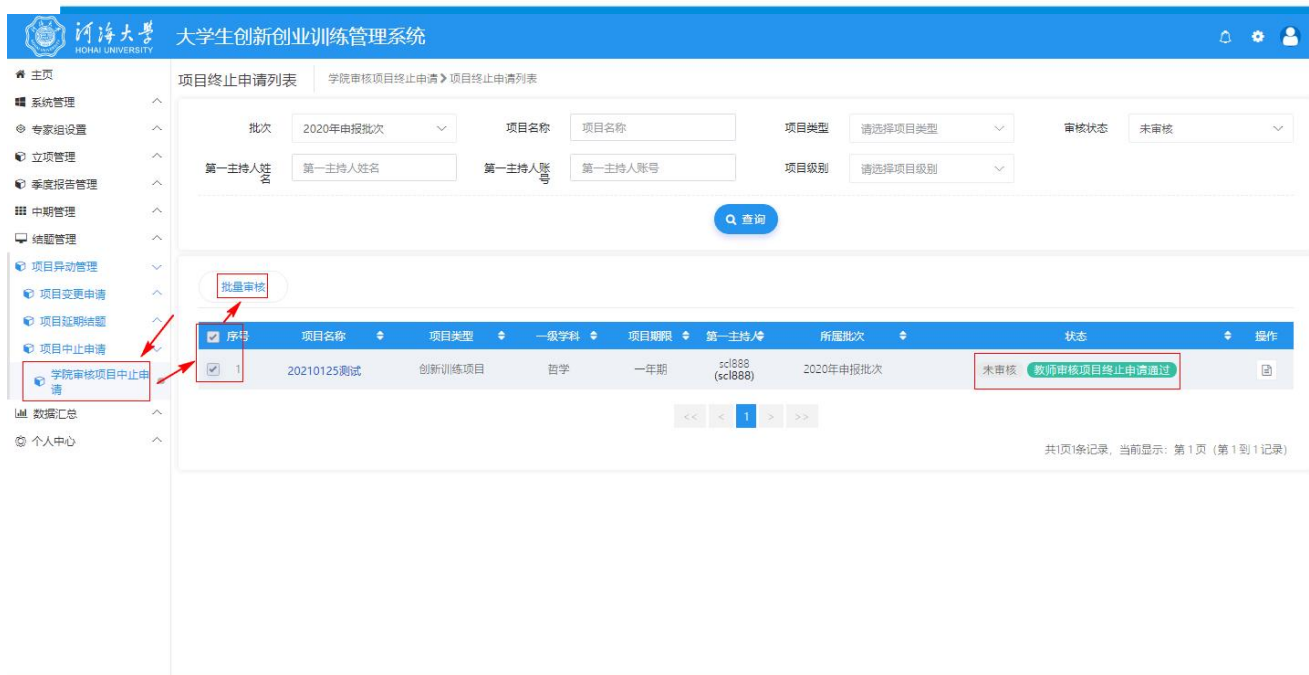
下一頁 →

审核状态:
请选择审核状态

审核意见:
审核意见

提交 取消

支持批量审核，选择项目后点击“批量审核”弹出批量审核页面



8 数据汇总

8.1 立项信息汇总

学院管理员在选择批次后, 可以导出“项目申报信息表”“项目立项汇总表”, 点击列表操作栏下导出按钮, 可以导出项目申报书

列表

立项信息汇总 > 列表

批次 2020年申报批次

项目名称 项目名称

项目类型 请选择项目类型

项目级别 请选择项目级别

项目状态 请选择项目状态

第一主持人姓名 第一主持人姓名

第一主持人账号 第一主持人账号

所属学院 请选择所属学院

每页显示条数 20条

🔍 查询

项目申报信息表

项目立项汇总表

列表显示设置

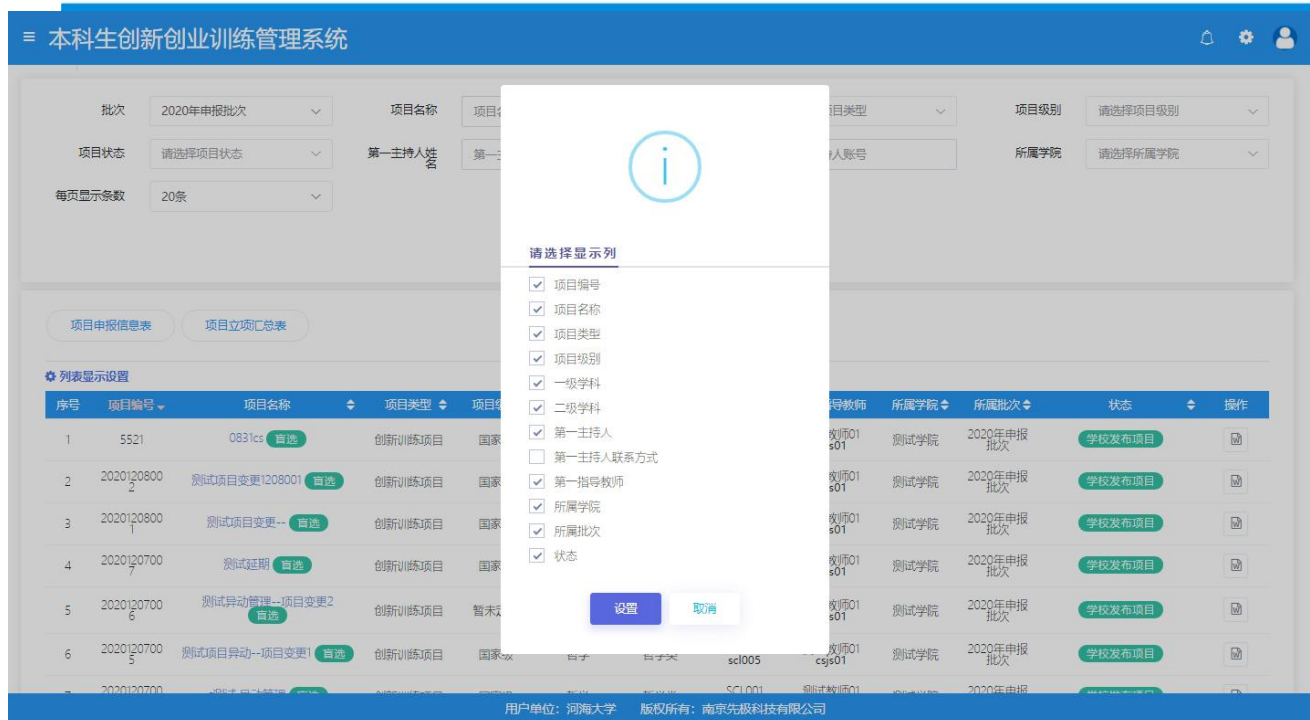
序号	项目编号	项目名称	项目类型	项目级别	一级学科	二级学科	第一主持人	第一指导教师	所属学院	所属批次	状态	操作
1	5521	0831cs 盲选	创新训练项目	国家级	法学	民族学类	测试学生003 csxs003	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
2	2020120800 2	测试项目变更--1208001 盲选	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
3	2020120800 1	测试项目变更-- 盲选	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
4	2020120700 7	测试延期 盲选	创新训练项目	国家级	经济学	财政学类	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
5	2020120700 6	测试异动管理--项目变更2 盲选	创新训练项目	暂未定级	哲学	哲学类	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
6	2020120700 5	测试项目异动--项目变更1 盲选	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	SCL005 scl005	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
7	2020120700 4	c测试 异动管理 盲选	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	SCL001 scl001	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
8	2020120700 3	测试项目变更 盲选	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	测试学生003 csxs003	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校审核项目通过	📄
9	2020120700 2	市场导向下水权场内交易的双边拍 买定价模型研究 盲选	创业训练项目	国家级	经济学	经济学类	SCL002 scl002	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
10	2020120700 1	基于深度学习与知识图谱的新冠肺炎 辅助诊断研究 盲选	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	SCL001 scl001	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
11	2020120940 01	11111 盲选	创新训练项目 (红版)	国家级	哲学	哲学类	hhu hhu	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
12	08312	0831cs233 盲选	创新训练项目	国家级	经济学	财政学类	测试学生002 csxs002	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
13	0831	0831测试 盲选	创新训练项目	国家级	哲学	哲学类	测试学生01 csxs001	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校发布项目	📄
14	0831	0831 盲选	创新训练项目		法学	政治学类	SCL01 scl01	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	学校审核项目终止申报	📄
15	0831cs 项目终止	盲选	创新训练项目		法学	政治学类	测试学生002 csxs002	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	教师审核项目终止申报	📄
16	1	盲选	创新训练项目		工学	土木类	测试学生01 csxs001	测试教师01 csjs01	测试学院	2020年申报 批次	教师审核项目通过	📄
17	20201020	盲选	创新训练项目		哲学	哲学类	SCL003 scl003	测试学院管理 员 yg001	测试学院	2020年申报 批次	学生项目提交	📄
18	422	盲选	创新训练项目		法学	民族学类	SCL02 scl02		测试学院	2020年申报 批次	学生暂存项目	📄

<< < 1 > >>

共18条记录, 当前显示: 第1页 (第1到18记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

点击“列表显示设置”，勾选要在界面中显示的字段，点击“设置”，勾选的字段将被显示。

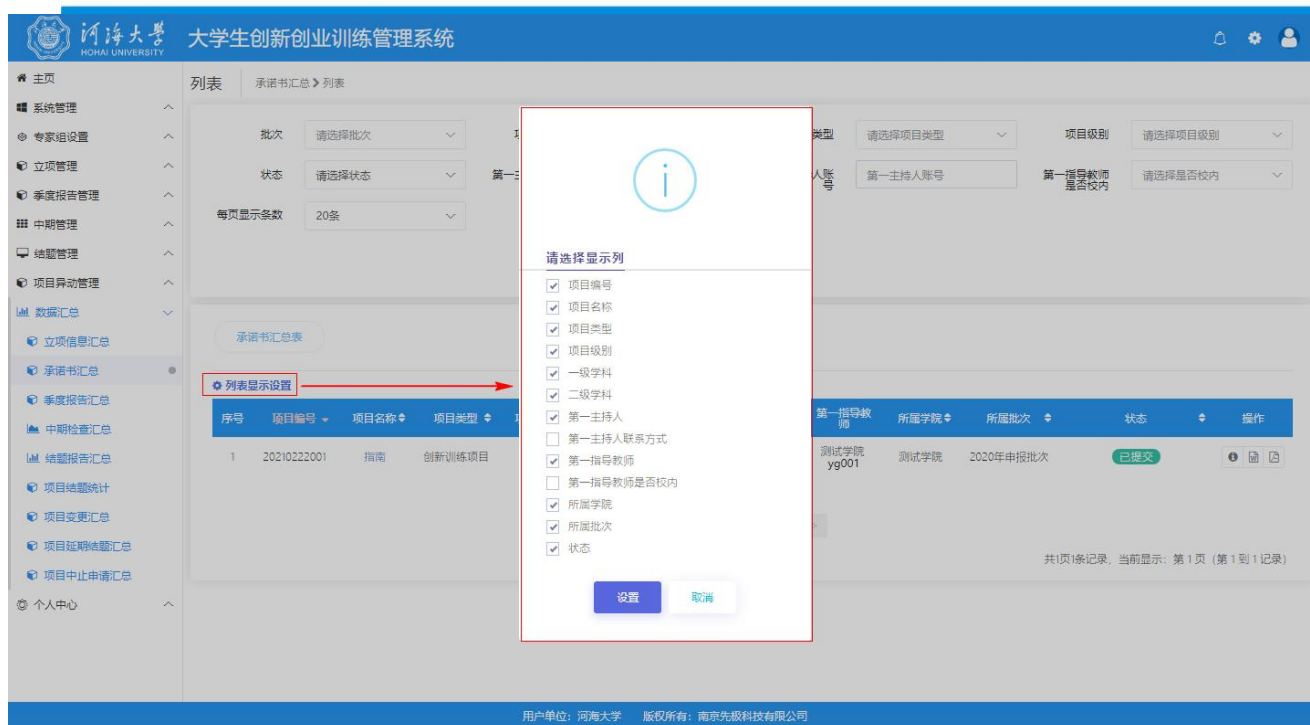


8.2 承诺书汇总

学院管理员在选择批次后，可以导出承诺书汇总表，可查看项目中负责人提交承诺书情况，点击列表操作栏下“查看”，可以查看承诺书。



点击“列表显示设置”，勾选要在界面中显示的字段，点击“设置”，勾选的字段将被显示。



8.3 季度报告汇总

学院管理员可查看项目中负责人填写的季度报告情况，点击“查看”，查看对应项目季度报告内容



8.4 中期检查汇总

学院管理员可查看本项目所有项目中中期检查，点击“查看”，查看对应项目中中期检查内容。

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 中期检查汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目状态: 请选择中期状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师: 请选择是否校内 每页显示条数: 20条

选择批次后可导出中期检查汇总

中期检查汇总

列表显示设置

序号	项目编号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	第一主持人	所属学院	所属批次	状态	操作
1	5521	0831cs	创新训练项目	法学	民族学类	测试学生003	测试学院	2020年申报批次	学校审核中期通过	查看 导出
2	20210222001	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	sci777	测试学院	2020年申报批次	学校审核中期通过	查看 导出
3	202010294001d	11111	创新训练项目红旅	哲学	哲学类	hhu	测试学院	2020年申报批次	学校审核中期通过	查看 导出
4	08312	0831cs233	创新训练项目	经济学	财政学类	测试学生002	测试学院	2020年申报批次	学校审核中期通过	查看 导出

共1页4条记录, 当前显示: 第1页 (第1到4记录)

点击“列表显示设置”，勾选要在界面中显示的字段，点击“设置”，勾选的字段将被显示。

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 中期检查汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目状态: 请选择中期状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师: 请选择是否校内 每页显示条数: 20条

列表显示设置

请选择显示列

- ☒ 项目编号
- ☒ 项目名称
- ☒ 项目类型
- ☐ 项目级别
- ☒ 一级学科
- ☒ 二级学科
- ☒ 第一主持人
- ☐ 第一指导教师是否校内
- ☒ 所属学院
- ☒ 所属批次
- ☒ 状态

设置 取消

共1页4条记录, 当前显示: 第1页 (第1到4记录)

8.5 结题报告汇总

学院管理员可查看本学院所有项目结题报告，点击“查看”，查看对应项目结题报告内容。

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 结题报告汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目状态: 请选择结题状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师: 请选择是否校内 每页显示条数: 20条

选择批次后可导出结题报告汇总

结题报告汇总 导出结题成果

列表显示设置

序号	项目编号	项目名称	项目类型	一级学科	二级学科	第一主持人	所属学院	所属批次	状态	操作
1	5521	0831cs	创新训练项目	法学	民族学类	测试学生003	测试学院	2020年申报批次	学生提交结题	查看 导出
2	20210222001	指南	创新训练项目	哲学	哲学类	sci777	测试学院	2020年申报批次	学校审核结题通过	查看 导出
3	08312	0831cs233	创新训练项目	经济学	财政学类	测试学生002	测试学院	2020年申报批次	学生提交结题	查看 导出
4	08312	0831cs233	创新训练项目	经济学	财政学类	测试学生002	测试学院	2020年申报批次	学生提交结题	查看 导出

共1页4条记录, 当前显示: 第1页 (第1到4记录)

点击“列表显示设置”，勾选要在界面中显示的字段，点击“设置”，勾选的字段将被显示。

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 结题报告汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目状态: 请选择结题状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师: 请选择是否校内 每页显示条数: 20条

结题报告汇总 导出结题成果

列表显示设置

请选择显示列

- ☒ 项目编号
- ☒ 项目名称
- ☒ 项目类型
- ☐ 项目级别
- ☒ 一级学科
- ☒ 二级学科
- ☒ 第一主持人
- ☐ 第一指导教师是否校内
- ☒ 所属学院
- ☒ 所属批次
- ☒ 状态

设置 取消

共1页4条记录, 当前显示: 第1页 (第1到4记录)

8.6 项目结题统计

点击“项目结题统计”，可以查看学院内的项目数结题状态。

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 项目结题统计 > 列表

批次: 请选择批次

查询

序号	学院名称	应提交项目数	已提交结题数	尚未提交结题数	教师审核数	学院审核数	系统管理员审核数
1	测试学院	6	3	3	1	1	1

<< < 1 > >>

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

数据汇总

- 立项信息汇总
- 承诺书汇总
- 季度报告汇总
- 中期检查汇总
- 结题报告汇总
- 项目结题统计**
- 项目变更汇总
- 项目延期结题汇总
- 项目中止申请汇总

个人中心

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

8.7 项目变更汇总

点击“项目变更汇总”，学院管理员可以查看学院内项目变更申请信息

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 项目变更汇总 > 列表

批次: 请选择批次

项目名称: 项目名称

项目类型: 请选择项目类型

项目变更状态: 请选择项目变更状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名

第一主持人账号: 第一主持人账号

第一指导教师是否校内: 请选择是否校内

查询 重置

导出项目变更汇总情况

查看 导出pdf

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	第一指导教师是否校内	所属学院	所属批次	状态	操作
1	11111	创新训练项目红藤	哲学	一年期	hhu(hhu)	是	测试学院	2020年申报批次	学院审核项目变更通过	查看 导出pdf
2	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sc1888(sc1888)	是	测试学院	2020年申报批次	学院审核项目变更通过	查看 导出pdf

<< < 1 > >>

共2页2条记录, 当前显示: 第1页 (第1到2记录)

数据汇总

- 立项信息汇总
- 承诺书汇总
- 季度报告汇总
- 中期检查汇总
- 结题报告汇总
- 项目结题统计
- 项目变更汇总**
- 项目延期结题汇总
- 项目中止申请汇总

个人中心

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

8.8 项目延期结题汇总

点击“项目延期结题汇总”，学院管理员可以查看学院内所有延期结题信息

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 项目延期结题汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目延期结题状态: 请选择项目延期结题状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内

导出项目延期结题汇总情况

查看 导出pdf

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	第一指导教师是否校内	所属学院	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	是	测试学院	2020年申报批次	学院审核项目延期结题通过	查看 导出pdf

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

8.9 项目终止申请汇总

点击“项目终止申请汇总”，学院管理员可以查看学院内所有项目终止申请信息

河海大学 大学生创新创业训练管理系统

列表 项目终止申请汇总 > 列表

批次: 请选择批次 项目名称: 项目名称 项目类型: 请选择项目类型 项目终止申请状态: 请选择项目终止申请状态

第一主持人姓名: 第一主持人姓名 第一主持人账号: 第一主持人账号 第一指导教师是否校内: 请选择是否校内

导出项目终止申请汇总情况

查看 导出pdf

序号	项目名称	项目类型	一级学科	项目期限	第一主持人	第一指导教师是否校内	所属学院	所属批次	状态	操作
1	20210125测试	创新训练项目	哲学	一年期	sci888 (sci888)	是	测试学院	2020年申报批次	学院审核项目终止申请通过	查看 导出pdf

共1页1条记录, 当前显示: 第1页 (第1到1记录)

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司

9 个人中心

9.1 通用

可对个人信息（用户名、性别、出生日期、电子邮箱、电话、手机、头像、密码）进行修改。可对登录日志和操作日志进行查看

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

个人中心

通用

站内信

文件中心

个人信息

测试学院
学院管理员

修改密码

修改头像

登录日志

操作日志

账号

通知

设置

帮助

用户名

测试学院

性别

☒ 男 ☐ 女

出生日期

2020-08-31

电子邮箱

11@qq.com

电话

13312312303

手机

13312312303

所属学院

测试学院

教师职称

教授

保存

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

9.2 站内信

可与各个系统角色通过互发邮件形式进行交流互动。

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

站内信

写信

文件夹

收件箱

已发送

草稿箱

回收站

搜索

刷新

序号	发件人	主题	状态	发件日期	操作
暂无数据					

用户单位：河海大学 版权所有：南京先极科技有限公司

9.3 文件中心

可对图片进行存放

河海大学
HOHAI UNIVERSITY

大学生创新创业训练管理系统

🔔 通知

⚙️ 设置

👤 用户

🏠 主页

🔧 系统管理

👥 专家组设置

📋 立项管理

📊 季度报告管理

📅 中期管理

📝 结题管理

🔄 项目异动管理

📈 数据汇总

👤 个人中心

📧 站内信

📁 文件中心

文件中心

文件名称

文件名称

🔍 查询

📁 上传图片

个人文件空间共 30M, 已用 0B

暂无数据

用户单位: 河海大学 版权所有: 南京先极科技有限公司